



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## Cabinet Primar

Str. Muzeului nr.7 Sighișoara cod. 545400 jud.Mureș România  
Tel. 40-265-771280 Fax: 40-265-771278  
e-mail: primaria@sighisoara.org.ro Web: www.sighisoara.org.ro

### RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA PE ANUL 2011

În exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea 215/2001 a administrației publice locale, precum și cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, la fiecare început de an întocmesc un raport de activitate pe anul precedent pe care vi-l prezint Domniilor Voastre, aducându-l la cunoștința cetățenilor municipiului Sighișoara prin mijloacele de comunicare pe care le am la dispoziție: pagina de internet [www.sighisoara.org.ro](http://www.sighisoara.org.ro) respectiv publicația bilunară „Glasul Cetății”.

Volumul activităților desfășurate de aparatul de specialitate, serviciile publice precum și instituțiile subordonate a fost, și în anul 2011, foarte mare, raportul de față fiind o prezentare sintetică a acestora, în ordinea prevăzută în organigramă.

#### **Compartiment Protecția civilă, evidența militară, mobilizare**

Activitatea pe linie de Situații de Urgență în anul 2011 a constat în îndeplinirea obiectivelor specifice:

- gestionarea datelor și informațiile privind situațiile de urgență: recepționarea avertizărilor hidro – meteorologice, difuzarea prin rețeaua locală de radio și T.V., dar și la unitățile economice și instituțiile cu sarcini în cazul apariției unor situații de urgență și organizarea serviciului de permanență
- actualizarea documentelor operative pentru Situații de Urgență privind înștiințarea și alarmarea populației, evacuarea, apărarea la inundații și analiza și acoperire riscurilor
- actualizarea situației privind evidența militară
- actualizarea situațiilor de mobilizare a economiei și de pregătire a teritoriului pentru apărare și rechiziții

Am participat la toate activitățile organizate și desfășurate de instituțiile județene: I.S.U. ”Horea” al jud. Mureș, Serviciul de Mobilizare și Rechiziții al Prefecturii și C.M.J. Mureș.

Împreună cu Detașamentul de Pompieri Sighișoara am participat la exerciții și aplicații practice de intervenție dar și la completarea și actualizarea documentelor operative proprii .

Am parcurs în intervalul iunie – noiembrie 2011 împreună cu firma de geologi angajată de Consiliul Județean Mureș, toate arealele cu alunecări de teren din Sighișoara. Pe mai departe, acestea sunt active și încet, încet agravează situația unor construcții afectate deja și oricând pot să genereze situații de urgență de mare amploare. Am făcut mai multe demersuri la foruri județene și naționale competente și responsabile în domeniu, fără vreo materializare concretă în sprijin material sau financiar.

Prin acoperișul balconului de la etajul 4 căzut în noiembrie, str. Mihai Viteazu nr. 79, trebuie înțeles că mai multe blocuri sunt într-o stare tehnică precară. Expertiza în construcții a concluzionat că, se impun, de urgență, măsuri de reabilitare, în prima urgență, la blocurile de pe str. Mihai Viteazu, situate între drumul E 60 și magistrala CF 300.

Datorită instabilității accentuate a vremii în perioada aprilie, iunie, iulie și august cantitățile mari de precipitații au produs inundații pe străzi, în curți, locuințe și pivnițe și au înfundat rețeaua de canalizare .

Vijeliile din lunile iulie și august au dărâmat 5 pomi, au afectat mai multe acoperișuri de locuințe și hale de producție la unități economice.

În toate aceste situații, alături de Detașamentul de Pompieri Sighișoara, de echipele de intervenție de la Schuster-Ecosal, Aquaserv, Electrica și Romtelecom au participat și echipele de intervenție ale Municipiului Sighișoara.

## **Compartimentul Securitatea Muncii, PSI**

Compartimentul de Securitate si Sănătate în Muncă și PSI, este o structură de specialitate organizată în cadrul Primăriei municipiului Sighișoara, subordonată direct Primarului. În perioada ianuarie – decembrie a anului 2011, activitatea Compartimentului de Securitate si Sănătate în Muncă din cadrul Primăriei municipiului Sighișoara, s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legislației de securitate si sănătate în muncă in vigoare și a avut drept scop, activitatea de prevenire și diminuarea a factorilor de risc, de accidentare și îmbolnăvire profesională, existenți în sistemul de muncă propriu. Având în vedere numărul lucrătorilor și diversitatea proceselor de muncă desfășurate, activitatea compartimentului a constat într-o analiză a locurilor de muncă și implementarea unui sistem propriu de management al securității si sănătății în muncă.

În anul 2011, pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, aplicarea și implementarea prevederilor legislației in vigoare, s-au efectuat controale în teren, la locurile de munca si punctele de lucru dispersate pe aria municipiului. În urma acestor controale, au fost întocmite procese verbale în care au fost mentionate neconformitățile constatate si măsurile care trebuiesc luate pentru remedierea acestor deficiente.

Componenta de bază a activității compartimentului, a constat în analiza sistematică a locurilor de muncă, pentru identificarea si evaluarea factorilor de risc de accidentare si îmbolnăvire profesională la nivel de primărie si subunități. In urma acestei acțiuni s-au elaborat măsuri și instrucțiuni proprii de prevenire si protecție a accidentelor de muncă, structurate pe specificul fiecărui loc de muncă în parte. Această structurare, oferă posibilitatea adaptării cu ușurință a instrucțiunilor la orice modificare tehnologică, administrativă sau organizatorică la locurile de muncă. Astfel, a fost elaborată și o procedură de desfășurare a instruirii pe linie de securitate a muncii pentru cele trei faze, programe tematicie care cuprind materialele care vor fi prelucrate cu fiecare categorie de personal angajat. Pentru verificarea însușirii cunoștințelor au fost întocmite teste de verificare.

In conformitate cu prevederile legislației in vigoare, pentru supravegherea stării de sanatate a angajatilor si evaluarea riscurilor privind imbolnavirile profesionale, Primaria Sighisoara are incheiat un contractul de prestari servicii cu un medic cu competente în medicina muncii. Anual salariatii fac controlul medical in urma caruia sunt eliberate fisele de aptitudini, prin care se confirma daca sunt apti din punct de vedere medical, pentru activitatea care o desfasoara. In anul 2011, au fost examinati medical 230 de angajati. De asemenea au fost examinati medical 18 salariati care lucreaza in conditii de lucru la inaltime. Pentru a se asigura condiții optime de muncă si securitate maximă pentru angajați, compartimentul împreună cu Comitetul de Securitate si Sănătate în Muncă al instituției, în colaborare cu reprezentanții lucrătorilor, în conformitate cu Legea 319 din 2006, au elaborat un program anual de prevenire si protectie, care a stat la baza activității pentru anul in curs.

Acest plan de măsuri cuprinde:

- Instruirea, formarea si perfecționarea personalului în domeniul securității muncii.
- Testarea medicală si psihologica periodica a întregului personal.
- Identificarea si evaluarea riscurilor la locurile de muncă.
- Optimizarea procedurilor si metodelor de lucru.
- Dotarea cu materiale de instruire, testare si informare.
- Organizarea de consfătuiri in domeniul securității muncii.
- Elaborarea listei de dotarea cu echipament individual de protecție si de lucru.
- Dotarea cu materiale igienico-sanitare.
- Dotarea cu sisteme, aparate si dispozitive de combatere a riscurilor mecanice, electrice, chimice, termice, biologice etc.
- Măsuri de îmbunătățire a mediului de munca (instalatii de incalzire, de ventilatie etc.)
- Verificarea aparatelor si dispozitive pentru prevenirea si stingerea incendiilor

În anul 2011, în cadrul primariei si a unitatilor subordonate, nu au fost inregistrate accidente de munca. Pe linie de PSI, s-a efectuat studiu individual din legislația și lucrătorii au participat la instructaje de pregătire unde au fost prezentate noile reglementarii legislative in domeniul securitatii si sanatatii în munca si psi. Pe parcursul anului 2012, vor fi trimisi la cursurile de pregatire pe linie de securitatea muncii lucratorii care nu au urmat aceste cursuri. Se va continua activitatea de evaluare a riscurilor pentru locurile de munca si se vor elabora instructiuni proprii de securitatea muncii tinand cont

de situația concretă de la fiecare loc de muncă. Se va dota cabinetul de protecția muncii cu materialele necesare desfășurării unei activități de informare și instruire corespunzătoare, a angajaților.

### **Biroul Relații Publice**

Interfață a municipalității în relația cu comunitatea locală și organizațiile cu care Municipiul Sighișoara colaborează, Biroul Relații Publice își desfășoară activitatea pe următoarele direcții principale: relația cu cetățeanul, relația cu mass-media, relația cu societatea civilă, informare și promovare, asigurarea liberului acces la informațiile publice, relații externe, învățământ, cultură, turism, sport, tineret.

În anul 2011 aceste direcții de activitate au însemnat următoarele acțiuni concrete:

*Centrul de Informare pentru Cetățeni* a oferit informații și a îndrumat cetățenii - în medie de 40 persoane/zi. De asemenea, a redactat fluturași informativi cu actele necesare pentru diverse documentații care se adresează serviciilor Municipiului Sighișoara și s-a informat cu privire la noutățile legislative intervenite în diferitele domenii în care Primăria și Consiliul Local au atribuții. De asemenea, Centrul de Informare pentru Cetățeni a realizat pliante cu diferite informații de interes cetățenesc și s-a îngrijit de distribuirea acestora.

Centrul de Informare pentru Cetățeni a desfășurat o activitate prin care a încercat să stimuleze interesul și dezvoltarea cunoștințelor solicitanților prin oferirea de informații cu privire la activitatea Consiliului Local și a Primăriei, contribuind astfel la crearea unei atmosfere de respect și înțelegere pentru acestea.

În atribuțiile Centrului de Informare pentru Cetățeni intră, verificarea periodică a Poștei civice – a conținutului acesteia, înregistrarea eventualelor scrisori și urmărirea modului de soluționare al acestora, de asemenea se ocupă de panoul de afișaj al Primăriei. O altă atribuție a Centrului de Informare pentru Cetățeni este coordonarea programului de audiențe al Primarului municipiului: asistarea cetățenilor pentru a urma procedura de înscriere în audiență, colaborarea cu serviciile primăriei privind colectarea informațiilor pentru audiențe, înscrierea în audiențe, participarea la audiențe. În anul 2011 s-au înregistrat un număr total de 133 persoane care s-au înscris în audiență. De asemenea, prin funcționarul public din cadrul CICI sunt aplicate atribuțiile care ne revin prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

La *Registratura* instituției s-au primit și înregistrat un număr de 25.877 petiții din care 8.837 pentru Biroul "Impozite și Taxe". De asemenea, prin Compartimentul „Curierat” au fost expediate aproximativ 100.000 de scrisori.

*Biroul de presă* din cadrul Biroului Relații Publice a asigurat *comunicarea cu mass-media locale, județene și naționale* prin organizarea de conferințe de presă săptămânale, redactarea și transmiterea de comunicate de presă cu ocazia acțiunilor și evenimentelor pe care le-a organizat Municipiul Sighișoara. Pentru o corectă și completă informare a cetățenilor, cât și pentru promovarea eficientă a activității, în luna iulie 2011, s-a reluat editarea publicației „Glasul Cetății”. Astfel, în anul 2011 s-au editat și tipărit 10 ediții ale publicației bilunare „Glasul Cetății” care cuprinde informații de interes public și informații despre proiectele municipalității, cu menționarea evenimentelor sighișorene precum și, orice alte informații utile cetățenilor Sighișoarei. Pentru obținerea de feedback s-a consacrat rubrica Glasul cetățeanului – cadru de exprimare a opiniilor sighișorenilor.

Ca modalitate modernă și eficientă de comunicare, pagina de internet [www.sighisoara.org.ro](http://www.sighisoara.org.ro) a fost realizată în colaborare cu Compartimentul Administrare Sistem Informatic în cadrul Proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor furnizate de către Primăria Sighișoara prin implementarea unui sistem informatic de registratură electronică și gestiune documente”. Astfel, prin grija Biroului Relații Publice, aceasta pagină, ca și contul de Facebook al Municipiului Sighișoara, sunt actualizate permanent cu informații utile sighișorenilor, dar și, celor care intenționează să viziteze Sighișoara.

Prin persoana responsabilă cu *Liberul acces la informații publice*, au fost preluate de la instituții publice, ONG-uri și persoane fizice, 16 solicitări scrise în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, la care au fost formulate răspunsuri favorabile ca urmare a informațiilor primite de la compartimentele din cadrul instituției. Aceste solicitări au vizat: utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, finanțări nerambursabile, etc); modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice; acte normative, reglementări și activitatea liderilor instituției.

Prin persoana responsabilă pentru *Relația cu societatea civilă*, Biroul Relații Publice a desfășurat activitatea de publicitate aferentă dezbaterilor publice organizate în baza Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală. De asemenea, Serviciul Relații Publice a contribuit în anul 2011 la organizarea a trei dezbateri publice în cadrul cărora au fost supuse atenției cetățenilor diferite proiecte ale Consiliului local Sighișoara de interes major pentru comunitate.

Relația cu asociațiile și fundațiile care desfășoară activități în Sighișoara, a fost de asemenea, un domeniu în care Biroul Relații Publice a avut o contribuție esențială. Dintre acestea, colaborarea cu Fundația Veritas și Fundația Metro Ministries, Fundația Adept a generat cele mai multe activități cum ar fi: Târgul Meșteșugarilor, Târgul de Moș Nicolae, Târgul de Slow Food etc.

În ceea ce privește calitatea de membru al Municipiului Sighișoara la OVPM, FMCU, AJT Mureș, AMR, Handbal Club Municipal etc. Biroul Relații Publice a întreținut corespondența cu secretariatele acestora pe tematica concretă, comunicând Direcției economice cuantumul și termenul de plată al cotizațiilor. În acest an, în luna septembrie, în baza documentației întocmite, Consiliul Local a agreat propunerea Asociației „Il Mastrogiurato” din Lanciano, de a adera la Confederația Europeană a Sărbătorilor și Manifestărilor Istorice. Tot în luna septembrie, s-a întocmit și documentația în vederea prezentării Consiliului Local a propunerii de aderare a Sighișoarei la Asociația Localităților și Zonelor Istorice și de Artă din România (ALZIAR), Biroul Relații Publice implicându-se direct în organizarea Adunării Generale a acesteia, care a avut loc în noiembrie la Sighișoara.

Biroul Relații publice a întocmit 23 proiecte de hotărâre și informări care vizau domeniul de activitate al biroului, prezentate Consiliului Local, rezultând 21 hotărâri.

În domeniul *Relațiilor externe*, în anul 2011 Municipiul Sighișoara a continuat dezvoltarea legăturilor cu localitățile partenere și înfrățite: Citta di Castello-Italia, Blois-Franța, Dinkelsbuehl-Germania, Zamosc-Polonia, Kiskunfelgyhaza-Ungaria, Neu Isenburg-Germania, Tabor-Cehia, Baden-Elveția, Castel Viscardo-Italia, Feltre-Italia, Ptuj-Slovenia, Samokov-Bulgaria, desfășurând în același timp activități în vederea stabilirii unor noi relații de parteneriat cu Lanciano-Italia, Siguenza-Spania, Carovigno-Italia și Chengde – China. Ca membră a organizației orașelor partenere cu Kiskunfelegzhaza, Sighișoara a fost inclusă în proiectul derulat de orașul german Braunfels împreună cu alte 4 localități în cadrul programului „Europa pentru cetățeni”, Biroul Relații Publice asigurând documentarea și comunicarea în cadrul acestuia. În același context, orașul Carcaixant din Spania ne-a propus participarea ca partener într-un alt proiect cu tematică culturală prevăzut a se desfășura pe o durată de doi ani la care participă pe lângă Kiskunfelegzhaza (Ungaria), Feltre (Italia), Braunfels (Germania). Cererea de finanțare pentru acest proiect se află în faza de evaluare. Activitatea se va desfășura la Sighișoara în cadrul proiectului “Celebrarea a 10 ani de înfrățire Sighișoara –Kiskunfelegyhaza”.

S-au reluat legăturile cu orașele partenere și înfrățite, prin invitarea unor delegații la diferitele manifestări organizate de Municipiul Sighișoara: Festivalul de Film Sighișoara Film Fest 2011, Festivalul Academia Sighișoara, Festivalul „Sighișoara Medievală”. Cu aceste ocazii s-au consolidat bunele relații cu acestea și s-au pus la punct detalii ale viitoarelor proiecte comune.

În luna decembrie s-a desfășurat la Sighișoara cea de-a doua ediție a campionatului de lupte libere “Cupa Cetății”, eveniment organizat de către Clubul sportiv Spartacus Sighișoara. La această competiție, alături de alte 10 echipe din țară, a participat pentru a treia oară și echipa orașului Kiskunfelegyhaza. Acest campionat are corespondent la Kiskunfelegyhaza, iar la începutul anului, echipa Clubului Spartacus a participat la campionatul de lupte libere organizat în Ungaria.

Biroul Relații Publice a asigurat buna desfășurare a vizitelor delegațiilor orașelor Kiskunfelegyhaza, Dinkelsbuehl, Zamosc și Tabor precum și a Ambasadei Indiei, Olandei, Elveției, Spaniei și Belgiei. De asemenea, s-a avut în vedere organizarea primirii la Primar a unor personalități din străinătate care au formulat propuneri concrete de proiecte pentru Sighișoara: din care enumerăm câteva exemple edificatoare: cântărețul german de origine română Peter Maffay care dorește să realizeze în parteneriat cu municipalitatea un proiect social adresat copiilor cu nevoi speciale, Rectorul Universității din București prof. univ. Dr. Ioan Pânzaru care a propus înființarea la Sighișoara a unei extensii a acestei prestigioase instituții de învățământ superior, prof. dr. Rainer Beedgen, decan al Facultății din Mannheim, care a propus implementarea noului concept de învățământ dual, etc.

#### *Vocația europeană a Sighișoarei, recunoscută la Strasbourg*

Municipalitatea a fost onorată de o astfel de recunoaștere a eforturilor făcute în direcția propagării ideilor europene și s-a străduit să fie la înălțimea aprecierii astfel exprimate. Astfel, Sighișoarei i-a fost acordată Diploma de Onoare al Consiliului Europei în anul 1998, Drapelul de onoare

al Consiliului Europei în anul 1999, iar Placheta de Onoare în anul 2003. Ca și la participările anterioare, Biroul Relații Publice, a elaborat și documentația de participare la competiția Premiul Europei. Pe baza acesteia, Sighișoara a fost selectată în finala competiției alături de alte patru orașe - din Franța, Germania, Italia și Polonia.

În urma analizării aspectelor descrise în documentație, ilustrate prin filmul de prezentare, Comisia "Premiul Europei" a hotărât ca Sighișoara, aflată la prima participare la concursul pentru Premiul Europei, cea mai înaltă distincție acordată comunităților locale de către Consiliul Europei, să obțină locul al doilea, obținând același punctaj cu al ocupantelor locului întâi (al căror punctaj s-a adunat). Acest rezultat ne onorează și ne arată că, munca noastră nu a fost zadarnică și ne dă imboldul de a continua să facem lucrurile bune pentru care am ajuns printre cei mai buni din Europa. De altfel, președintele comisiei, dl. Axel Fischer, și-a exprimat în scris aprecierea față de candidatura Sighișoarei dar și convingerea că atașamentul sighișorenilor față de ideile europene va fi răsplătit așa cum se cuvine în 2012. De altfel, în luna decembrie 2011, a fost elaborată documentația de participare pentru ediția din acest an a competiției.

În ceea ce privește *Învățământul*, Biroul Relații Publice a desfășurat multiple activități în colaborare cu unitățile de învățământ sighișorene – evenimente culturale și sportive dar și campanii de conștientizare a tinerei generații față de valorificarea patrimoniului cultural dar și a importanței menținerii unui mediu sănătos. Ca reprezentant al Primarului în consiliile de administrație a unităților de învățământ, șeful biroului întocmește periodic rapoarte privind reperele activității acestora astfel încât să existe un tablou actualizat al situației învățământului. Prin participarea reprezentantului Primarului în echipele de implementare a proiectelor derulate de școli și licee, municipalitatea participă nemijlocit la derularea în acestea.

În acest sens, se cuvin menționate două inițiative majore care au marcat eforturile de susținere a dezvoltării învățământului sighișorean, a căror realizare este de natură să facă din Sighișoara un centru academic de referință:

#### *Extensia Universității București la Sighișoara*

Biroul Relații Publice a întocmit documentația care a stat la baza proiectului de hotărâre prezentat de Primarul Municipiului, dl. Ioan Dorin Dăneșan în ședința Consiliului Local din luna martie, privind înființarea consorțiului interinstituțional între Universitatea București, cu sediul în clădirea de pe Str.1 Mai nr. 7 care va funcționa, în baza unui acord de parteneriat încheiat de cele două părți care conține direcțiile, obiectivele și condițiile concrete de colaborare convenite între cele două părți. Proiectul a fost adoptat cu unanimitate de voturi, deschizându-se astfel o nouă pagină în evoluția Sighișoarei.

Astfel, din toamnă, la Filiala Sighișoara a Universității București funcționează Secția Geografia turismului existând perspectivea din anul următor să mai fie deschise trei secții: Istorie, Sociologie, și Psihologie, științele educației.

#### *Un concept modern de învățământ universitar la Sighișoara: „Dual Hochschule”*

În spiritul deschiderii municipalității spre ridicarea nivelului calitativ al învățământului sighișorean și orientarea acestui spre perspectiva universitară, Primarul municipiului a agreeat proiectul propus de Universitatea din Mannheim și Biserica Evanghelică, care are ca obiectiv dezvoltarea unei instituții de învățământ superior, cu predare în limba germană, în cadrul căreia să se aplice conceptul dual de învățământ, aplicat până în prezent doar într-o singură universitate din Germania.

În domeniul *Turismului* s-au redactat materiale de prezentare și promovare a obiectivelor turistice ale municipiului și a evenimentelor culturale, precum și calendare de perete. S-au încheiat contracte privind includerea Municipiului Sighișoara în albume, pliante, ghiduri turistice.

Municipiul Sighișoara a fost reprezentat alături de Asociația Turistică Sighișoara la Târgurile de Turism ale României, ediția de primăvară și de toamnă de la București. Standul Sighișoarei are întotdeauna un real succes fiind vizitat de un număr mare de agenții de turism din țară și străinătate, precum și de un număr mare de turiști individuali. Succesul se datorează ofertei bogate de evenimente culturale organizate în municipiul nostru, cât și a gamei variate de produse turistice prezentate.

În acest sens, Biroul Relații Publice a contribuit la organizarea vizitei din perioada 22-23 septembrie a 250 jurnaliști străini, participanți la Congresul mondial al Federației Internaționale a Jurnaliștilor din Turism.

În colaborare cu Muzeul de Istorie, Biroul Relații Publice a realizat „Albumul Sighișoara”, lucrare trilingvă care cuprinde reperele istorice, culturale și geografice ale municipiului.

Tot în direcția promovării s-a avut în vedere organizarea participării Municipiului Sighișoara la Târgul Turistic Medieval de la Bistrița, târg ce a avut ca scop principal promovarea celor șapte municipalități incluse în regiunea Siebenburgen.

O coordonată esențială a activității Biroului Relații Publice a fost și în acest an, organizarea *evenimentelor cuprinse în calendarul cultural* al localității: Ziua Culturii Naționale, Unirea Principatelor Române, Târgul de mărtișor, Ziua Europei, Ziua Independenței de stat a României, Ziua Victoriei, Ziua Eroilor, Ziua Internațională a Copilului, Săptămâna Mobilității Europene, Ziua Drapelului Național, Ziua Mediului, Ziua Imnului Național, Ziua Armatei, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, Săptămâna Mobilității Europene, Ziua Națională a României, Ziua Revoluției, Ziua Solidarității Orașelor Patrimoniu Mondial, Crăciun în Sighișoara etc.

Dintre acestea, cel mai mare impact l-au avut evenimentul „Sighișoara – oraș european” în cadrul căruia s-a sărbătorit Ziua Municipiului și Ziua Europei, campania de conștientizare față de importanța conservării și protejării mediului înconjurător „Sighișoreni pentru o cetate mai curată” desfășurată în ziua de 5 iunie, Ziua Mediului înconjurător, iar la începutul lunii septembrie, de cea de-a VIII-a ediție a Festivalului Fanfarelor Sighișoara, organizată conform H.C.L. nr. 146/2011.

Biroul Relații Publice a sprijinit nemijlocit Muzeul de Istorie la organizarea evenimentului „Noaptea Muzeelor” – Noaptea Muzeului Vrăjit, proiect realizat de toate muzeele din Europa, care se desfășoară în Sighișoara începând din anul 2008. Acest eveniment a avut ca scop încurajarea publicului, în special a tinerilor, de a descoperi colecțiile muzeului și misterele patrimoniului. În programul acestui eveniment, pe lângă vizitarea sălilor de expoziție se regăsesc și diferite spectacole stradale de teatru, recitaluri și expoziții de pictură, realizate de artiști locali.

Biroul Relații Publice în colaborare cu Fundația ”Metro Ministries” (Rhema), a organizat prima ediție a ”Săptămânii Căsătoriei”, o sărbătoare internațională dedicată relației de căsătorie și a cuplului căsătorit. Scopul acestei sărbători, este promovarea căsătoriei și a valorilor familiei în societate și în lume.

Biroul Relații Publice a contribuit la buna desfășurare a celei de-a IX-a ediții a Maratonului Internațional „Transilvania” organizat de Municipiul Mediaș în colaborare cu Municipiului Sighișoara, Consiliul Județean Mureș, Consiliul Județean Sibiu și Școala Sportivă Mediaș.

Municipiul Sighișoara, prin intermediul Biroului Relații Publice, a fost partener al programului de educație muzeală: ”Viața cotidiană la Sighișoara ieri, viața cotidiană la Sighișoara azi” organizat de Muzeul de Istorie, al proiectelor “Azi elevi, mâine valori ale societății” și „Împreună pentru o comunitate bazată pe participare, respect reciproc și sprijin”, derulate de Gimnaziul de Stat “Aurel Mosora”, al Festivalului de Foarte Scurt Metraj, organizat de Ambasada Franței în România și Centrul Cultural Francez Cluj-Napoca, al Mesei Rotunde pe tema “Dezvoltarea relațiilor economice Româno – Chineze: Oportunități de afaceri și investiții în Municipiul Sighișoara” organizată de Camera de Comerț și Industrie România-China și Casa Română – Chineză, al evenimentului “Zilele Culturii Germane” organizat de Forumul Democrat al Germanilor din Sighișoara, al Turului Ciclist al Sibiului, organizat de Clubul Sportiv Sport Project, al Săptămânii Eroilor și Martirilor Neamului Românesc organizată de Asociația Cultul Eroilor Târgu Mureș, al Festivalului “Toamna Târnavelor” organizat de Asociația Transilvană pentru Cultură Târgu Mureș, al evenimentului internațional World Harmony Run, organizat de Organizația Europeană Spokesman Axel Gressenich, împreună cu Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret și al Campaniei „ShoeBox – Cadoul din cutia de pantofi”.

Dintre *activitățile culturale organizate în parteneriat* cu alte organizații amintim, în baza Protocoalelor de parteneriat: Sighișoara Blues Festival, Sighișoara Film Festival, Târgul Meșteșugarilor, cea de-a XIX-a ediție a Festivalului „Sighișoara Medievală”, ediția a XVIII-a a Academiei Sighișoara, Festivalul de Folclor „Datini”, conferința și lansarea de carte Dan Puric precum și „Crăciun în Sighișoara”.

În structura Biroului Relații Publice, conform organigramei, figurează 6 posturi din care unul este vacant.

## **Compartimentul Administrare Fondurilor Europene**

### **1. Proiecte în continuare din anii precedenți:**

„FOS Lighting designers for historic urban landscape” (Proiectanți în iluminat pentru zone urbane istorice), proiect finanțat în cadrul Programului „Cultura 2007 – 2013”, fiind un proiect în parteneriat, condus de municipalitatea orașului Corfu (Grecia) și având ca parteneri orașele: Graz (Austria), Sevilla (Spania) și Sighișoara și colaboratori: Londra (Anglia), Lion (Franța) Frankfurt (Germania) și Florența (Italia).

Proiectul s-a derulat în perioada 2009 - aprilie 2011 și a avut un buget total de 400.000 EUR, din care 50% contribuția Uniunii Europene, iar pentru Sighișoara au fost alocați 50.000 EUR. În cadrul acestuia s-a avut în vedere iluminatul arhitectural al zonelor și monumentelor istorice, îmbunătățirea acestuia, în sensul unei realizări artistice care să pună în valoare zona și al unor tehnologii care să asigure o economie de energie.

#### *Proiectul – “HerO, program URBACT II”*

Desfășurat și finanțat în cadrul Programului URBACT II, proiectul „HerO – Heritage as Opportunity” („Patrimoniul ca Oportunitate”) a avut ca scop înființarea unei rețele tematice care să dezvolte strategii manageriale integrate, inovatoare și durabile pentru zonele istorice urbane. Orașe partenere HerO: Regensburg - Germania (Partener Lider), Graz –Austria, Napoli – Italia, Vilnius – Lituania, Sighișoara – România, Liverpool - Regatul Unit al Marii Britanii, Lublin -Polonia, Poitiers – Franța, Valletta – Malta.

Pe parcursul implementării proiectului, au avut loc 7 întâlniri ale partenerilor de proiect, în următoarele orașe din rețeaua HerO: Poitiers (Franța, decembrie 2008), Graz (Austria, martie 2009), Liverpool (Regatul Unit al Marii Britanii, iulie 2009), Valletta (Malta, noiembrie 2009), Vilnius (Lituania, mai 2010), Lublin (Polonia, septembrie 2010) și Napoli (Italia, noiembrie 2010). La toate aceste întâlniri au fost prezenți reprezentanți ai Municipiului Sighișoara, din echipa de implementare și grupul de sprijin local al proiectului. De asemenea, la o parte din aceste întâlniri a fost prezent și un reprezentant al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, în calitate de Autoritate de Management.

Conferința finală a proiectului a avut loc în luna aprilie 2011 în Germania, la Regensburg, orașul lider de proiect.

*“Îmbunătățirea calității serviciilor furnizate de către Primăria Sighișoara prin implementarea unui sistem informatic de registratură electronică și gestiune documente”*, implementat în perioada mai 2010 – mai 2011, proiectul a primit finanțare în cadrul Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative. Valoarea totală a acestuia a fost de 273.436 lei (fără TVA) din care contribuția municipiului Sighișoara a fost de 2%.

Proiectul a avut drept scop creșterea eficienței și eficacității administrației publice în beneficiul socio-economic al societății românești, urmărind realizarea unor măsuri organizatorice și sisteme informatice care duc la creșterea calității și eficienței serviciilor publice furnizate de Municipiul Sighișoara. Pentru realizarea acestora, au fost achiziționate echipamentele necesare derulării software-ului (server, calculatoare, router, infokiosc) și module software pentru registratură, Centru de Informare pentru Cetățeni, gestiune documente, audiențe, petiții, urbanism, stare civilă, dispoziții, hotărâri, acces informații publice, achiziții, portal web internet. Funcționarii publici ai primăriei au participat la cursuri tematice, au susținut testarea în vederea obținerii permisului ECDL - crescând astfel eficiența acestora în utilizarea calculatorului ca instrument de lucru și s-au instruit în vederea operării aplicațiilor software achiziționate – Sistemul de Gestiune Informatică al Documentelor și Activităților, pentru fiecare modul în parte.

#### 2. Proiecte care au primit finanțare în 2011

*“Îmbunătățirea calității mediului prin înființare parcuri în Municipiul Sighișoara, jud. Mureș”*, proiect finanțat în cadrul „Programului Național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități”, finanțat de către Administrația Fondului pentru Mediu.

În cadrul proiectului s-au realizat patru parcuri în municipiul Sighișoara, două în cartierul Târnavă, pe strada Crizantemelor, unul pe strada Mihai Viteazul (lângă magazinul Kaufland) și unul pe strada Ana Ipătescu. În parcurile din str. Crizantemelor și Mihai Viteazul au fost montate și elemente de joacă pentru copii.

Proiectul a avut un buget total de 1.741.114,89 lei, din care 1.498.290,00 lei sunt finanțare nerambursabilă, restul fiind contribuția Municipiului Sighișoara. Proiectul se va încheia în luna aprilie 2012.

“Crearea și dotarea unui Centru Național de Informare și Promovare Turistică în municipiul Sighișoara” a fost acceptat spre finanțare în ianuarie 2011. Până în prezent s-au derulat etapele premergătoare semnării contractului de finanțare (realizare proiect tehnic, stabilirea bugetului final, vizitarea amplasamentului de către reprezentanții MDRT), urmând a se semna contractul de finanțare

Valoarea totală a proiectului este de 1.510.432,58 lei (fără TVA) din care contribuția municipiului

Sighișoara este de 2% din această sumă, adică 30.208,651 lei.

„Proiectul *HERITPROT - Prevenirea riscului de incendiu și îmbunătățirea sistemelor de stingere a incendiilor din orașele cu centre istorice incluse în patrimoniul mondial*” – proiect a cărui finanțare a fost aprobată în cadrul programului INTERREG IVC.

Proiectul are ca obiectiv principal înființarea unei rețele tematice care să faciliteze dezvoltarea unor politici locale și regionale și schimbul de bune practici în domeniul prevenirii apariției riscurilor naturale și tehnologice, în special riscul de incendiu, în centrele istorice din întreaga Europă, declarate situri ale Patrimoniului Mondial.

Parteneri în proiectul “HERITPROT” sunt: Consorțiul de prevenire și stingere a incendiilor din Tenerife –Spania ( Partener Lider), Municipiul Sighisoara-Romania, municipalități ale orașelor : Cuenca-Spania, Riga-Letonia, Varsovia-Polonia, Holoako-Ungaria, Bergen-Norvegia, Agenția Reinnoirea Orașului Vechi Vilnius - Lituania, Serviciul pentru prevenire și stingere a incendiilor din Merseyside - Marea Britanie, Serviciul de protecție civilă din insulele Azore- Portugalia.

Proiectul se va derula pe o perioadă de 3 ani, din ianuarie 2012 până în decembrie 2014.

### **Direcția Economică**

-pe baza bugetelor pe programe a intocmit la termenele prevazute de lege, proiectul bugetului local al Municipiului Sighisoara, asigurand prezentarea tuturor documentelor necesare ordonatorului principal de de credite si consiliului local in vederea aprobarii bugetului pe anul 2011;

-situatiile financiare pentru anul 2011 au fost intocmite in conformitate cu prevederile Legii nr.82/1991 republicata,cu modificarile si completarile ulterioare,precum si OMFP 1917/2005,Ordinul 40/2006,OMFP 1865/08.04.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind intocmirea si depunerea situatiilor financiare trimestriale ale institutiilor publice;

-a asigurat plata prin caserie a drepturilor banesti cuvenite personalului;

-a asigurat controlul financiar preventiv conform OG 119/1999;

-a asigurat stabilirea, constatarea și controlul impozitelor și taxelor locale precum și soluționarea obiecțiunilor, contestațiilor și plângerilor formulate la actele de control și de impunere.

-contribuabilii, persoane fizice sunt împărțiți în patru sectoare, care cuprind străzile din municipiul Sighișoara, sat Hetiur precum și cartierele: Venchi, Angofa, Viilor, Valea Crișului, Rora, Soromiclea, Bendorf, sunt gestionate un număr de 14.272 matricole clădiri, 7.282 matricole auto.

-pentru contribuabilii persoane juridice (societăți comerciale, fundații, unități de cult), sunt gestionate un număr de 913 matricole clădiri, 1.617 matricole auto

-pentru contribuabili persoane fizice, procentul mediu de încasare pentru principalele categorii de venituri a fost de 80 % , la data de 31.12.2011.

-pentru contribuabili persoane juridice, procentul mediu de încasare pentru principalele categorii de venituri a fost de 94,33 % la data de 31.12.2011.

### **Biroul Impozite și Taxe**

Biroul Impozite și Taxe asigură stabilirea, constatarea și controlul impozitelor și taxelor locale precum și soluționarea obiecțiunilor, contestațiilor și plângerilor formulate la actele de control și de impunere.

În cadrul Biroului Impozite și Taxe, contribuabilii persoane fizice sunt împărțiți în patru sectoare care cuprind străzile din municipiul Sighișoara, sat Hetiur precum și cartierele : Venchi, Angofa, Viilor, Valea Crișului, Rora, Soromiclea, Bendorf.

Sunt gestionate un număr de 14.272 matricole clădiri, 7.282 matricole auto.

Pentru contribuabili persoane fizice, procentul mediu de încasare pentru principalele categorii de venituri a fost de 80 % , la data de 31.12.2011.

La contribuabilii persoane juridice (societăți comerciale, fundații, unități de cult), sunt gestionate un număr de 913 matricole clădiri, 1.617 matricole auto.

Pentru contribuabili persoane juridice, procentul mediu de încasare pentru principalele categorii de venituri a fost de 94,33 % la data de 31.12.2011.



## **Biroul Executare Creanțe**

Biroul Executare Creante asigura recuperarea creantelor fiscale datorate bugetului local, constand din impozite, taxe si amenzi de la contribuabili persoane fizice si juridice in conformitate cu prevederile OG 92/2003 Republicata privind Codul de procedura fiscala.

In cursul anului 2011 pentru recuperarea acestor creante s-au luat urmatoarele masuri:

- 1- In temeiul art. 141 si 145 din OG 92/2003 s-a procedat la intocmirea si comunicarea somatiilor insotite de titlurile executorii catre toti restantierii respectiv 9006 pentru persoane fizice si 792 pentru persoane juridice;
- 2- In conformitate cu prevederile art. 60 alin OG 92/2003 s-a solicitat Administratiilor financiare din tara sa comunice datele bancilor unde au deschise conturi unii agenti economici, aceasta pentru a proceda la infiintarea popririi asupra disponibilitatilor banesti intocmind un numar de 234 popriri;
- 3- In baza prevederilor art. 52 si 60 din OG 92/2003 ale art. 4 lit. "b" si "c" din Ordinul 1323 emis de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale referitor la gratuitatea informatiilor furnizate organelor fiscale, s-au solicitat la ITM Mures-Punct de lucru Sighisoara precum si de la agenti economici informatii privind locul de munca, iar la Casa Judeteana de Pensii Mures s-au solicitat informatii referitoare la dosarul de pensii al unor persoane fizice, aceasta pentru a proceda la infiintarea popririi asupra drepturilor banesti ale acestora facand un numar de 273 de popriri;
- 4- In baza art. 25 din OG 92/2003 alin (2) lit "d" s-a procedat la luarea angajamentelor de plata de la unele persoane fizice rau platnice la un numar de 454 persoane;
- 5- In conformitate cu prevederile Deciziei nr. 7/20.09.2010 prin care Inalta Curte de Casatie si Justitie a admis recursul in interesul legii ce viza divergenta in interpretarea si aplicarea dispozitiilor art. 9 alin (3)-(5) din OG 2/2001 privind Regimul Juridic al Contraventiilor raportate la art. 9 alin (1) si (2) din acelasi act normativ art. 1 din OG 55/2002 privind Regimul Juridic al sanctiunii prestarii unei activitati in folosul comunitatii, au fost returnate organelor constatatoare ale contraventiei (pentru persoanele fara venituri si fara bunuri urmaribile) procesele verbale de contraventie, in vederea sesizarii instantei de judecata pe a carei raza teritoriala, s-a savarsit contraventia pentru un numar de 62 de cazuri;
- 6- In baza Notificarilor primite privind deschiderea procedurii de insolventa in baza Legii 85/2006 Legea insolventei, s-a procedat la depunerea Declaratiei de creanta la Tribunalele Comerciale de la care au fost primite notificările pentru contribuabili, persoane juridice, aflate in lichidare judiciara pentru 23 de cazuri.

Urmare masurilor aratate mai sus pana la 31.12.2011 din suma totala de 3.762.467 lei la **persoane fizice** s-a incasat suma de 1.806.673 lei, ramanand de incasat suma de 1.955.794 lei si se continua eforturile de recuperare.

La **persoane juridice** din suma totala de 5.882.038 lei s-a incasat suma de 2.841.743 lei ramanand de incasat suma de 3.040.295 lei, din aceasta ponderea cea mai mare in suma de 2.344.108 lei o reprezinta sumele de recuperat de la cele 23 de societati comerciale aflate in reorganizare / lichidare judiciara, procese aflate pe rol la tribunalele comerciale in suma de 1.620.813 lei si sumele aflate in litigiu in 11 cazuri, procese aflate pe rolul Judecatoriei Sighisoara in suma de 723.295 lei.

Pentru restul sumei de 696.187 lei sunt infiintate popririle asupra disponibilitatilor banesti la banci.

## **Compartimentul Audit Public Intern**

Prin prezentul Raport al activitatii de audit public intern aferent anului 2011, cuprinzand date referitoare la proiectele si obiectivele realizate in anul 2011, precum si la cele de realizat pentru anul 2012 in cadrul compartimentului de audit public intern al Municipiului Sighisoara, s-a urmarit o prezentare cat mai semnificativa a tot ceea ce s-a realizat si se va realiza prin aceasta activitate de audit public intern specifica, la Municipiul Sighisoara.

### **I. Proiecte si obiective realizate in anul 2011**

Activitatea de audit public intern, a fost asigurata in anul 2011 la Municipiul Sighisoara de doi auditori interni si a avut ca baza legala, Legea nr. 672/19.12.2002 privind auditul public intern, OMFP nr.38/15.01.2003 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activitatii de audit public intern, Normele metodologice proprii privind exercitarea activitatii de audit public intern la Municipiul Sighisoara, aprobate de DGFP Mures si Planul anual al activitatii de audit public intern intocmit pentru

anul 2011, plan inclus in Planul Strategic de audit public intern intocmit in data de 25.11.2009 pentru anii 2010, 2011, 2012.

Conform Planului anual de audit public intern aferent anului 2011, activitatea de audit public intern desfasurata a cuprins atat activitatile materializate in misiunile de audit, desfasurate pe parcursul anului 2011 la structurile institutiei, cat si activitatile specifice auditului intern, desfasurate in conformitate cu activitatile stabilite prin insasi atributiile compartimentului de audit public intern, conform cadrului legislativ existent, dar si o misiune ad-hoc la Spitalul Municipal Sighisoara, si anume:

- Intocmirea de rapoarte de activitate, respectiv al Raportului anual al activitatii de audit public intern desfasurate in anul 2010 la Municipiul Sighisoara, conform solicitarilor Serviciului de audit public intern din cadrul DGFP Mures, raport intocmit la inceputul anului 2011;
- Intocmirea Planului anual de audit public intern aferent anului 2012, a referatului de justificare a modului cum au fost selectate misiunile de audit public intern incluse in planul intocmit si al referatului de aprobare a planului;
- Redactarea tuturor documentelor de audit intern aferente celor 18 proceduri obligatorii a fi aplicate in activitatea de audit conform prevederilor Legii 672/ 19.12.2002 privind auditul public intern si al prevederilor OMFP nr.38/15.01.2003
- Activitati desfasurate conform atributiilor compartimentului de audit public intern referitoare la: analizarea rezultatelor auditarilor realizate in anul 2011, pentru pregatirea documentatiei necesare elaborarii Raportului anual al activitatii de audit public intern aferent anului 2011 pentru a fi transmis D.G.F.P Mures, indosarierea documentelor primite si create in anul 2011, studiu individual.

Aceste activitati in anul 2011, s-au materializat in urmatoarele documente si actiuni intocmite si intreprinse de auditorii interni ai Municipiului Sighisoara, respectiv:

1. Elaborarea Raportului anual al activitatii de audit public intern pentru anul 2010 la Primaria municipiului Sighisoara, intocmit la inceputul anului 2011, inregistrat cu nr.85/V/05.01.2011, transmis si inregistrat la DGFP cu nr.622/06.01.2011, raport elaborat dupa o structura minimala "a formei si continutului" obligatorie a fi respectata, transmisa in prealabil de DGFP Mures si vizand in principal ca parte esentiala, capitolul privitor la contributia auditului intern la imbunatatirea activitatii entitatilor publice din cadrul administratiei publice locale, materializate in recomandarile compartimentului de audit public intern, sistematizate pe principalele domenii auditate iar pentru fiecare domeniu auditabil in parte, urmarindu-se: riscurile semnificative identificate, principalele constatari, concluzii si recomandari formulate, implementarea recomandarilor prin stadiile de implementare si anume: implementate, neimplementate si in curs de implementare, progresele inregistrate de structurile auditate in activitatea proprie ca urmare a punerii in practica a recomandarilor.
2. Intocmirea informarii solicitate de Biroul relatii cu publicul, in vederea intocmirii raportului de activitate pe anul 2010
3. Arhivarea documentelor intocmite in anul 2010
4. Misiune de audit public intern la biroul executare creante din cadrul Municipiului Sighisoara, (*misiunea nr.1*),
5. Misiune de audit public intern la biroul impozite sit taxe din cadrul Municipiului Sighisoara, (*misiunea nr.2*),
6. Misiune de audit public intern la biroul administrativ din cadrul Municipiului Sighisoara, (*misiunea nr.3*),
7. Misiune de audit public intern la compartimentul protectia civila, protectia muncii, psi, din cadrul Municipiului Sighisoara, (*misiunea nr.4*),
8. Misiune de audit public intern la serviciul de asistenta sociala din cadrul Municipiului Sighisoara, (*misiunea nr.5*),
9. Misiune de audit public intern la biroul cadastru si agricultura din cadrul Municipiului Sighisoara, (*misiunea n.6*),
10. Misiune de audit public intern la Directia administrarea patrimoniului din cadrul Municipiului Sighisoara, (*misiunea nr.7*),
11. Misiune de audit public intern la Spitalul Municipal Sighisoara, (*misiunea nr.8*),
12. Elaborarea Planului anual de audit public intern pentru anul 2012, insotit de referatul de justificare al modului cum au fost selectate misiunile de audit cuprinse in Planul anual de audit public intern pentru anul 2012, si de referatul de aprobare al Planului de audit public intern pentru anul 2012.
13. Perfectionarea cunostintelor profesionale-studiu individual.

## II. Proiecte si obiective de realizat pentru anul 2012

Proiectele si obiectivele de realizat pentru anul 2012, reprezinta misiunile de audit ce se vor desfasura pe tot parcursul anului 2012 la structurile auditabile, precum si a celorlalte activitati ce se vor desfasura in cadrul compartimentului de audit public intern, in conformitate cu atributiile stabilite in fisa postului si in Planul anual de audit public intern intocmit pentru anul 2012, in conformitate cu prevederile Legii nr. 672/19.12.2002 privind auditul public intern, al OMFP nr.38/15.01.2003, pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activitatii de audit public intern.

De asemenea, dintre obiectivele de realizat pentru anul 2012, alaturi de obiectivele concretizate in misiunile de audit si activitatile stabilite si cuprinse in Planul anual de audit public intern aferent anului 2012, se vor adauga si misiunile de audit stabilite, daca va fi necesar, de catre DGFP Mures, prin biroul de audit intern sau de echipele de control ale altor institutii abilitate cu activitati de control.

Toate modificarile intervenite, in cazul in care se vor produce pe tot parcursul anului 2012, vor fi cuprinse in referatele de modificare a planului de audit public intern aferent anului 2012, iar aprobarea acestora, va permite actualizarea planului de audit public intern, intocmit initial.

### **Serviciul Administrație Publică Locală**

Serviciul Administrație Publică Locală, în baza Regulamentului de organizare și funcționare, asigură funcționarea Consiliului Local și a aparatului de specialitate al primarului, iar în colaborare cu celelalte servicii asigură organizarea ședințelor Consiliului Local.

În anul 2011, Consiliul Local Sighișoara s-a întrunit în 12 ședințe ordinare și 10 ședințe extraordinare, adoptându-se un număr de 219 hotărâri.

Principalele probleme dezbătute în cadrul ședințelor Consiliului Local au fost legate de aprobarea bugetului local, stabilirea impozitelor și taxelor locale, cofinanțarea unor proiecte de interes local, finanțate prin diverse programe UE, studii și proiecte economico-sociale, urbanism, însușire indicatori tehnico-economici la obiective de investiții edilitar-gospodărești, vânzări locuințe, închirieri, concesiuni, vânzări terenuri, administrarea domeniului public și privat, servicii publice, comerț și turism, protecție socială, organigrama și statul de funcții a aparatului de specialitate a primarului și a unităților administrative subordonate, aprobarea unor parteneriate, etc.

Primarul municipiului Sighișoara a emis un număr de 1315 dispoziții, majoritatea cu referire la probleme de personal, buget, ajutoare sociale, convocarea Consiliului local în ședințe și constituirea unor comisii.

Hotărârile și dispozițiile au fost comunicate în termen, la instituția Prefectului, cât și celor interesați

Organizarea ședințelor Consiliului Local a fost realizată în bune condiții, în colaborare cu alte servicii și personal de specialitate din aparatul propriu.

În cursul anului 2011 au fost adresate Consiliului Local, de către cetățeni și organizații legal constituite, un număr de 72 petiții. În funcție de domeniul sesizat, petițiile au fost repartizate spre soluționare comisiilor de specialitate ale Consiliului Local, compartimentelor de specialitate din aparatul propriu și serviciilor subordonate.

Petițiile au vizat următoarele domenii de interes: repartizarea unor spații, închirieri, concesiuni, stabilirea unor taxe, scutiri sau reduceri de taxe și impozite, vânzări spații, terenuri și locuințe, schimb de terenuri, probleme sociale, încheierea unor parteneriate de colaborare, lucrări edilitar-gospodărești, solicitări de finanțare activități culturale și sportive, accesul auto în Cetate, etc.

Au fost eliberate, în baza Registrului agricol, în vederea obținerii de subvenții, 285 de adeverințe, din care:

- 125 pentru obținerea subvenției APIA
- 20 pentru măsura 141, sprijinirea fermelor agricole de subzistență
- 90 pentru întocmirea și actualizarea dosarului de exploatare și a atestatului de fermier
- 50 pentru obținerea subvenției -apicultori

Compartimentului Resurse Umane coordonează activitățile specifice de resurse umane desfășurate la nivelul Primăriei Municipiului Sighișoara, gestionează funcțiile publice și funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului cât și funcțiile contractuale și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului și din cadrul serviciilor și unităților subordonate.

În cursul anului 2011, s-a urmărit implementarea unei politici de personal în cadrul structurii aparatului propriu care să aibă ca rezultat final creșterea calitativă a muncii în administrația publică,

selecția și recrutarea în administrația publică a funcționarilor publici cu pregătire profesională și morală ridicată.

De asemenea, s-a continuat pregătirea și instruirea personalului angajat din punct de vedere profesional, pe baza reglementărilor legale, în vederea eficientizării activității și ridicarea potențialului profesional al salariaților.

În cadrul compartimentului Administrare Sistem Informatic s-au derulat următoarele activități :

- monitorizarea serverelor (Linux, Windows Server 2008, Windows Server 2003 ) și efectuarea intervențiilor necesare în scopul funcționării acestora în parametrii optimi.

- lucrări de intervenție pe echipamentele I.T. în vederea remedierii problemelor apărute și asigurarea funcționării acestora.

- efectuarea operațiilor de rutină legate de buna funcționare a sistemului informatic, indexări, copieri, listări.

- actualizarea datelor de pe serverul Lex.

- devirusarea și reconfigurarea unor sisteme informatice în vederea menținerii funcționalității lor.

- realizarea back-up pentru bazele de date .

De asemenea au fost derulate activitățile programate pentru anul 2011 ale Proiectului „Îmbunătățirea calității serviciilor furnizate de către Primăria Sighișoara prin implementarea unui sistem informatic de registratură electronică și gestiune documente” , astfel:

Printr-un proiect propus de ANFP a fost organizată instruirea informatică de bază a altor 20 de funcționari publici, în urma cursurilor și a examinării aceștia obținând Permisul ECDL.

A fost implementat sistemul conector la SNEP (Sistemul Național Electronic de Plăți) în vederea facilitării efectuării plăților prin Internet a impozitelor și taxelor locale.

În cadrul compartimentului Arhivă – din numărul total de 89 cereri înregistrate în anul 2011, au fost soluționate favorabil un număr de 81 de cereri, iar restul de 8 nu au fost soluționate din lipsă de documente existente în fondul de arhivă. În urma selecționării efectuate au fost eliminate din cadrul depozitului de arhivă un număr de 1177 unități arhivistice din perioada 1984-2003, fiind cu termen de păstrare expirate, în baza Nomenclatorului arhivistic ( Legea nr. 16/1996 ).

De asemenea, prin compartimentul Arhivă, s-au elaborat instrucțiunile privind elaborarea Nomenclatorului arhivistic al documentelor realizate și gestionate de către serviciile din cadrul Primăriei Sighișoara, instrucțiunile care , după aprobare la Direcția Arhivelor Județene Mureș au fost aplicate în cadrul instituției noastre.

### **Biroul Juridic**

În anul 2011 au fost înregistrate la Compartimentul Juridic un număr de **128 cauze noi**, în afara de cele existente din anii precedenți, 2005-2010, astfel încât, în evidența noastră există **în prezent pe rol**, un nr. de **225 litigii**, din care, sunt pe rolul **primei instanțe** un număr de **100 cauze**, în **apel** mai sunt **3 cauze**, în **recurs** sunt **23 cauze**, iar un număr de **99 cauze** sunt **în curs de soluționare**.

În afara acestor cauze mai există un număr de **54 cauze suspendate sau perimate**, iar **45 de dosare** au fost **soluționate definitiv și irevocabil** în cursul anului 2011.

Din nr. total de 471 cereri depuse în baza Legii 10/2001, față de anii precedenți, au fost emise un număr de **6 noi dispoziții ale primarului**, soluționându-se astfel, ca urmare a acestora, tot atâtea cereri depuse în baza Legii 10/2001. Un număr de **18 dosare** au fost înaintate către Instituția Prefectului-Județul Mureș spre a fi trimise Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor București, față de anii precedenți.

Au fost înregistrate un nr. de **1227 documente**, din care mai sunt în curs de soluționare un nr. de **32 documente**.

Au fost eliberate un nr. de **75 cereri pentru deschiderea procedurii succesorale**, iar în privința evidenței referitoare la persoanele condamnate în anul 2011, au fost înregistrate un număr de **22 caziere judiciare**.

De asemenea, au fost întocmite un număr de **81 procese-verbale de afisare a actelor de procedura** cuprinzând citatii, hotărâri judecătorești, cereri de declarare judecătorească a morții, extrase ale dispozitivului hotărârilor judecătorești, s.a.

### **Serviciul Asistență Socială**

1. Anchete sociale efectuate în vederea obținerii certificatului de încadrare în grad de handicap precum și a drepturilor și facilităților prevăzute de Legea Nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare: 487

2. Acordare indemnizații lunare pentru un număr mediu lunar de 122 persoane cu handicap grav sau reprezentanți legali ai acestora.

3. Anchete sociale efectuate la solicitarea Judecătoriei în vederea încredințării minorilor la unul dintre părinți, respectiv la solicitarea notarilor publici, în vederea exercitării autorității părintești de către ambii părinți și stabilirea domiciliului minorilor: 81

4. Anchete sociale cu propuneri privind luarea unor măsuri de protecție specială/reevaluare măsuri de protecție specială față de minori și întocmirea planurilor de servicii pentru prevenirea separării copilului de părinți: 109

5. Anchete sociale pentru reînnoirea atestatului de asistent maternal: 4

6. Eliberare lapte praf gratuit pentru copii cu vârsta între 0 – 12 luni: 148 kg., pentru un nr. mediu lunar de 10 copii.

7. Dispoziții instituire curatelă pe seama minorilor sau altor persoane care nu-și pot reprezenta interesele: 43

8. În evidența serviciului se află un nr. de 12 tutori, care administrează bunurile și îngrijesc persoanele asupra cărora s-a instituit tutela, și care prezintă anual dări de seamă cu privire la îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

9. Anchete sociale cu propuneri privind instituționalizarea în Centre de Îngrijire și Asistență: 12

10. Reprezentarea notarială a unui număr de 9 persoane vârstnice în vederea înstrăinării unor bunuri în scopul îngrijirii lor, în baza Legii Nr. 17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice;

11. Acordare ajutor social conform Legii Nr. 416/2001, privind venitul minim garantat: la sfârșitul anului 2011 se aflau în plata ajutorului social un nr. de 49 familii / persoane singure

12. Acordare ajutoare de urgență conform Legii Nr. 416/2001, privind venitul minim garantat: 8 (5 ajutoare pentru acoperire unor cheltuieli cu înmormântarea unor persoane din familii nevoiașe, 1 ajutor pentru tratament de recuperare medicală, 1 ajutor pentru intervenție chirurgicală pentru implant de cristalin, 1 ajutor pentru achiziționare medicamente).

13. Acordare ajutoare pentru cheltuieli cu înmormântarea unor persoane din familiile beneficiare de ajutor social: 2

14. Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi sau petrolieri, pentru beneficiarii de venit minim garantat: 28 familii sau persoane singure, pentru perioada 1 noiembrie 2011 – 31 martie 2012

15. Preluare dosarelor, întocmirea proiectelor de dispoziții și a situațiilor centralizatoare în vederea acordării, pe perioada sezonului rece 2011 – 2012, de ajutoare pentru:

- energie termică – 35 familii sau persoane singure;

- gaze naturale – 1141 familii sau persoane singure;

- combustibili solizi sau petrolieri: 349 familii sau persoane singure, altele decât beneficiarii de venit minim garantat.

16. Anchete sociale cu propuneri privind acordarea bursei sociale pentru elevi și studenți: 9

17. Anchete sociale pentru acordarea unui sprijin financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru elevi: 29

18. Anchete sociale pentru obținerea ajutorului financiar „bani de liceu”: 64

19. Acordare masă gratuită la cantina de ajutor social: cca. 18 persoane lunar (gratuități acordate de Biserica Penticostală, în baza propunerilor făcute de Serviciul Public de Asistență Socială).

20. Preluare dosare indemnizații pentru creșterea copilului în vârstă de până la doi ani, respectiv trei ani pentru copilul cu handicap: 175

21. Preluare dosare alocații pentru susținerea familiei, întocmirea proiectelor de dispoziții și a situațiilor centralizatoare lunare care se înaintează AJPS Mureș: la sfârșitul anului 2011, se aflau în plată un număr de 247 familii care au fost reevaluate semestrial prin efectuarea de anchete sociale la domiciliul beneficiarilor.

22. Dosare alocații de stat pentru copii: 249 dosare preluate în cursul anului 2011.

23. Distribuire produse alimentare pentru 2259 persoane defavorizate (pensionari cu pensii până la 400 lei, persoane cu handicap accentuat și grav, șomeri aflați în plata indemnizației de șomaj, beneficiari de venit minim garantat) în cadrul PEAD 2011: 26,85 tone făină albă; 19,008 tone făină de mălai; 3,801 tone paste făinoase; 2,080 tone biscuiți; 16,281 tone orez; 3,389 tone lapte praf.

24. Anchete sociale cu propuneri privind întreruperea sau amânarea executării pedepsei cu închisoarea: 5

25. Identificarea persoanelor de etnie romă, fără acte de identitate / stare civilă și obținerea cărților de identitate pentru un număr de 26 persoane și a certificatelor de naștere pentru 27 persoane.

26. Monitorizarea activității mediatorului sanitar și prezentarea raportului de activitate semestrial către Consiliul Local.

27. Rapoarte statistice și situații lunare, trimestriale sau semestriale cu privire la: ajutoarele bănești acordate, gratuități la transportul urban, copii, persoane cu handicap etc.

28. Colaborarea cu Centrul Creștin, Social, Medical de Zi și Asociația Crown Child Placement, în baza parteneriatelor/protocoalelor de colaborare încheiate cu acestea, în vederea furnizării serviciilor sociale destinate persoanelor sau familiilor aflate în situații de dificultate

28. Corespondență și anchete sociale diverse.

### **Direcția Administrarea Patrimoniului**

În perioada ianuarie – decembrie 2011 pentru promovarea de proiecte de hotărâre, punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului Local și îndeplinirea atribuțiilor direcției, au fost desfășurate următoarele activități și întocmite următoarele acte și documente:

#### **Compartimentele – Domeniul Public și Domeniul Privat**

Au fost întocmite 125 de rapoarte de specialitate și tot atâtea proiecte de hotărâre a consiliului local pentru închirierea, concesiunea, vânzarea și însușirea rapoartelor de evaluare a unor bunuri din patrimoniul Municipiului Sighișoara, avizarea vânzării unor locuințe, transmiterea din administrarea/folosința Municipiului Sighișoara în administrarea/folosința către terți a unor bunuri, clădiri și terenuri, însușirea unor documentații cadastrale, constituirea unor comisii, aprobarea unor regulamente, repartizarea unor locuințe, modificarea sau prelungirea unor contracte de închiriere sau concesiune, asocierea în participațiune, inventarierea bunurilor materiale proprietatea municipiului și casarea unor bunuri etc.

S-a asigurat permanent relația de colaborare cu Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sighișoara, pentru obținerea de extrase de carte funciară pentru informare, copii conforme după cărțile funciare, întabularea unor documentații cadastrale pentru dezlipirea și evidențierea unor imobile.

Sunt în curs de evidențiere blocurile de locuințe contruite prin ANL.

S-a asigurat permanent relația de colaborare cu notarii publici din municipiu pentru a putea fi îndeplinite atribuțiile direcției legate de evidențierea unor bunuri, clarificarea situației juridice a unor imobile, întocmirea contractelor de vânzare-cumpărare.

În acest sens a fost realizată documentația și s-au desfășurat activitățile specifice pentru întocmirea a 5 contracte de vânzare cumpărare pentru terenurile și construcțiile, aprobate spre vânzare prin hotărâri ale Consiliului local.

Au fost întocmite un număr de 262 de contracte de închiriere și acte adiționale la contracte, încheiate cu persoane fizice și juridice pentru bunuri proprietatea Municipiului Sighișoara, respectiv terenuri pentru construirea de garaje auto, scări acces, balcoane, extindere și amenajări ușoare (terase pentru alimentație publică, amplasare tonete), terenuri agricole, spații cu altă destinație decât cea de locuință (spații comerciale) etc.

Au fost întocmite un număr de 4 contracte de concesiune încheiate cu persoane fizice și juridice pentru bunuri proprietatea Municipiului Sighișoara, respectiv terenuri pentru extinderea unor locuințe și terenuri aferente construcțiilor.

Pentru încasarea chiriilor și redevențelor de la persoane juridice și fizice, au fost întocmite circa 4753 de facturi în anul 2011. De asemenea au fost actualizate și calculate debitele la contractele de închiriere, concesiune, asociere în participațiune și vânzare cumpărare cu plata în rate, încheiate în cursul anului, efectuându-se periodic și verificarea situației debitelor încasate și restante.

Au fost întocmite documentații specifice în vederea organizării sesiunilor de licitații pentru închirieri, respectiv Caiete de Sarcini, planuri de situație, regulamente de organizare și desfășurare a

licitațiilor. În acest sens, pentru punerea în aplicare a hotărârilor consiliului local au fost organizate 7 proceduri de licitații publice pentru închirierea unor bunuri.

La solicitarea cetățenilor, au fost întocmite un număr de 5 documentații înaintate către Instituția Prefectului Județului Mureș pentru atribuirea în proprietate a terenului aferent construcției, în baza Legii nr. 18/1991 – republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Au fost întocmite documentațiile pentru ridicarea ipotecii în 16 de cazuri de contracte de vânzare-cumpărare, cu ultima rata scadentă în acest an.

S-a derulat în continuare programul de organizare, gospodărire, întreținere și administrare a pășunilor, program ce cuprinde în mare, lucrări de ameliorare a suprafețelor de pășune, fertilizări, etc. și concesionarea suprafețelor de pășunat.

În baza contractului de administrare autentificat sub nr.368/09.04.2003, modificat prin actul aditional autentificat sub nr.355/08.10.2004 incheiat între Directia Silvica Targu Mures si Primaria Municipiului Sighisoara, s-a colaborat permanent cu Ocolul Silvic Sighisoara pentru a se putea administra cât mai eficient, în regim silvic, fondul forestier, proprietatea Municipiului Sighisoara.

Au fost efectuate activități de control în teren, privind respectarea prevederilor hotărârilor consiliului local, măsurători în teren, gestionarea activității de comerț stradal. De asemenea, în timpul controlului în teren au fost sesizate si neregulile referitoare la disciplina în construcții sau care aparțin de gospodărie comunală, acestea fiind transmise Compartimentului Urbanism și Serviciului Public Gospodărie Comunală prin note de serviciu. Au fost întocmite rapoarte săptămânale cuprinzând toate neregulile sesizate în teren, care au fost prezentate domnului primar.

#### **Compartimentul Autorizare Transport în Regim de Taxi și în Regim de Închiriere**

Pentru reglementarea activității de taximetrie în Municipiul Sighisoara, conform reglementărilor Legii nr. 265/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare, și a Regulamentului privind organizarea și efectuarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere în Municipiul Sighisoara, în cursul anului 2011 s-a urmărit și controlat activitatea desfășurată de către transportatorii autorizați.

La nivelul municipiului sunt eliberate un nr. de 128 autorizații taxi pentru transport persoane și 3 autorizații pentru transport marfă.

De asemenea au fost preschimbate autorizații taxi, ca urmare a înlocuirii autoturismelor prin cumpărarea unora noi sau ca urmare a încheierii contractelor de leasing.

#### **Compartimentul Spațiu Locativ**

În cursul anului 2011 s-au depus 12 de cereri pentru locuințe ANL (în total sunt 898 de solicitări), - cereri pentru locuințe din fondul de stat depuse de catre chirasii evacuatii din casele retrocedate (în total sunt 142 de solicitări) si 9 cereri pentru locuinta (în total sunt 374 de solicitări). În urma disponibilizării unor spații locative au fost repartizate 11 locuințe, 5 apartamente construite prin ANL și 6 locuințe sociale.

S-au depus 14 de cereri pentru atribuirea de loturi de teren pentru tineri, in baza Legii nr. 15/2003 pentru constructia unei locuinte (în total sunt 257 de solicitări).

Pe tot parcursul anului 2011, personalul din cadrul compartimentului a participat la audiențele domnului Primar.

Precizăm că la nivelul municipiului există 243 de Asociații de proprietari gestionate de 147 de administratori de imobile, a căror activitate este sprijinită și verificată de către personalul din cadrul compartimentului. În cursul anului 2011 în cadrul procedurilor de atestare a administratorilor de imobile, conform Regulamentului privind atestarea administratorilor de imobile, aprobat de către Consiliul local, au fost atestate 5 persoane.

Sunt în curs de derulare procedurile pentru atestarea a încă 4 persoane care desfășoară activitatea de administrator de imobile la asociații de proprietari.

La nivelul direcției, cu excepția Compartimentului Autorizare Activități Economice, în anul 2011, au fost soluționate un număr de 3353 cereri, petiții și adrese.

S-a colaborat în vederea rezolvării unor petiții și cereri cât și în inițierea unor proiecte de hotărâre către Consiliul local cu Compartimentul Urbanism, Serviciul Public Gospodărie Comunală, Direcția Economică, Serviciul Administrație Publică Locală, Compartimentul Juridic, Biroul Relații Publice și Poliția Locală prin întocmirea în comun a unor documentații, studii și lucrări.

În anexa la prezentul raport este prezentată situația debitorilor și a încasărilor pe anul 2011 pentru persoane juridice și fizice la nivelul direcției cu privire la contractele de închiriere și concesiune, taxele de ocupare teren și parcare taxi, contractele de asociere și administrare și contractele de vânzare - cumpărare.

Precizăm că al nivelul compartimentelor de mai sus, pe parcursul anului 2012 se vor desfășura, în general, același tip de activități ca și în anul 2011.

#### **Biroul pentru Cadastru și Agricultură**

În cursul anului 2011 au fost repartizate Serviciului Cadastru și Agricultură și soluționate un număr de 1087 cereri, petiții, adrese.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr.1/2000 și Legii nr.247/2005 pentru reconstituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor agricole și a celor cu vegetație forestieră, au fost puse în posesie un număr de 15 persoane îndreptățite la reconstituirea dreptului de proprietate, cărora li s-a măsurat și perimetrat parcelele de teren și s-au întocmit fișe de punere în posesie în vederea eliberării titlurilor de proprietate.

Au fost ridicate de la Oficiul Județean pentru Cadastru și Publicitate Imobiliară, un număr de 8 titluri de proprietate emise, pentru suprafața de 548,814 ha., din care s-au eliberat proprietarilor un număr de 8 titluri de proprietate.

Au fost eliberate la cererea cetățenilor și diferitelor societăți comerciale un număr 83 planuri de situație extrase din cadastrul imobiliar – edilitar al municipiului, realizându-se, în baza prevederilor HCL 91/27.05.2010, un venit la bugetul Consiliului Local de 4285 lei precum și un număr de 30 copii după planurile de parcelare 1:5000, respectiv după procesele verbale de punere în posesie, realizându-se un venit de 600 lei.

Pe parcursul anului 2011 au fost verificate un număr de 66 de cereri pentru eliberarea (vizarea) de Certificate de Producător. Au fost eliberate un număr de 38 Certificate de Producător Agricol, conform H.G. nr.661/2001, iar un număr de 26 Certificate de Producător au fost vizate trimestrial.

S-a înregistrat un număr de 55 de contracte de arendare, respectiv prelungiri sau modificări ale contractelor anterior înregistrate.

Au fost eliberate deasemenea un număr de 51 adeverințe de certificare a numerelor cadastrale și amplasament a unor terenuri pentru care s-a solicitat atribuirea de subvenții agricole prin APIA.

S-au efectuat identificări topo-cadastrale a unor imobile care au fost preluate abuziv de către stat și care se restituie, la cerere, foștilor proprietari în baza Legii nr.10/2001 și s-a participat la un număr de 10 expertize topo-judiciare efectuate în teren legat de aceste imobile.

S-a eliberat un număr de 9 Ordine ale Prefectului Județului Mureș pentru suprafața totală de 11127 mp.

La contractele de închiriere a terenurilor în baza Legii nr. 15/2003 s-a efectuat măsurarea și perimetrarea precum și identificarea amplasamentului acestor terenuri, în corespondență cu datele din cadastrul imobiliar edilitar.

Pe lângă aceste activități majore, Biroul Pentru Cadastru și Agricultură a îndeplinit și alte sarcini și activități curente.

#### **Compartimentul Autorizare Activitati Economice**

În cursul anului 2011 au fost înregistrate în registrul de intrări – ieșiri a Compartimentului Autorizare Activitati Economice un număr de 1.000 cereri / petiții.

Prin soluționarea cererilor / petițiilor s-au vizat și eliberat autorizații de funcționare astfel:

I.	<u>Autorizații agenți economici autorizați ptr. activitate într-un anume loc</u>		
a.	Autorizații vizate / 2011 : 750 aut.- P.F.A./I.F./I.I./S.R.L./S.A. =	105.002 lei	
b.	Autorizații emise în 2011 : 146 aut.- P.F.A./I.F./I.I./S.R.L./S.A. =	18.310 lei	
c.	Autorizații completate, modif. : 26 aut. x 30 lei	=	780 lei
d.	Autorizații modificate-aviz orar : 13 aut. x 30 lei	=	390 lei
	TOTAL	=	124.482 lei
II.	<u>Autorizații ptr. comerț în piețele municipiului</u>		
	50 aut. x 60 lei	=	3.000 lei
III.	<u>Autorizații ocazionale eliberate agenților ec. ptr. activitate într-un anume loc</u>		
	Autorizații ocazionale (expozitii, activit.diverse)	6 aut. =	720 lei
	Autorizații sărbători	61 aut. =	1.665 lei
	( 14 februarie, 1-8 martie, Sf.Nicolae, Crăciun, etc.)	.....	



TOTAL = 2.385 lei

IV. Avize de principiu eliberate agenilor economici

- un nr. de 122 avize de principiu pentru noi puncte de lucru

II. Anulări autorizații de funcționare pentru puncte de lucru

- 52 aut. – la cerere

- 104 aut. – din oficiu

- 6 aut. – ca urmare a preschimbării

VI. Autorizații ocazionale emise la manifestările culturale

Festivalul Sighișoara Medievală - 160 autorizații = 6.240 lei

VII. Activități de consiliere a reprezentanților agenților economici în vederea autorizării

Activități de consiliere a administratorilor agenților economici în vederea autorizării, preschimbării și modificării unor autorizații eliberate anterior, precum și a vizării autorizațiilor pentru anul în curs.

Persoanele fizice și asociațiile familiale care au fost autorizate de către Municipiul Sighișoara – Primăria în baza Legii nr.507/2002 sau a Legii nr.300/2004 au solicitat consiliere în vederea continuării / anulării activității, întrucât legile menționate au fost abrogate și începând cu anul 2009 autorizațiile acestora nu au mai fost vizate de către Primărie. În acest sens s-a colaborat cu Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Mureș – punct de lucru Sighișoara.

VIII. Activități de control a activităților desfășurate de agenții economici, până la data de 30.06.2011, ulterior atribuțiile fiind transferate Serviciului Poliția Locală Sighișoara

Ca urmare a controlului efectuat pe teren la agenții economici care își desfășoară activitatea pe raza municipiului Sighișoara au fost invitați la sediul Primăriei, Comp. Autorizare Activități Economice, un număr de 108 agenți economici. Ulterior, conform invitației, agenții economici și-au depus documentațiile prevăzute de lege în vederea obținerii autorizației de funcționare.

În colaborare cu Oficiul Județean Pentru Protecția Consumatorului Mureș s-au efectuat controale asupra activității unui nr. de 51 de agenți economici. S-au întocmit probele-verbale de constatare și sancționare la un nr. de 18 agenți economici cu sancțiunea „AVERTISMENT” și un proces-verbal de contravenție, încasându-se suma de 400 lei.

Conform celor de mai sus prezentate în anul 2011 s-a încasat suma de **136.507 lei**.

La nivelul direcției, în anul 2011, au fost soluționate un număr de 4353 cereri, petiții și adrese.

Precizăm că la nivelul direcției pe parcursul anului 2012 se vor desfășura, în general, același tip de activități ca și în anul 2011.

**SITUAȚIA DEBITELOR ȘI A ÎNCASĂRILOR PE ANUL 2011  
PERSOANE JURIDICE ȘI FIZICE**

ÎNCHIRIERI ȘI CONCESIUNI

P.J.	623.062,55	532.896,00	85,53%
P.F.	299.021,07	240.801,76	80,53%
	<b>922.083,62 lei</b>	<b>773.697,76 lei</b>	<b>83,91%</b>

TAXE OCUPARE TEREN ȘI PARCARE TAXI

P.J.	33.342,13	24.442,26	73,31%
P.F.	240.487,47	226.222,05	94,07%
	<b>273.829,60 lei</b>	<b>250.664,31 lei</b>	<b>91,54%</b>

ASOCIERI ȘI ADMINISTRARE

P.J.	<b>423.120,75 lei</b>	<b>296.415,81 lei</b>	<b>70,05%</b>
------	-----------------------	-----------------------	---------------

## VÂNZARE – CUMPĂRARE, DIFERENȚĂ INFLAȚIE ȘI DOBÂNDĂ

P.J.	74.544,90	64.129,13	86,03%
P.F.	220.142,36	200.423,22	91,04%
<hr/>			
	<b>294.687,26 lei</b>	<b>264.552,35 lei</b>	<b>89,77%</b>

### **TOTAL GENERAL**

**1.913.721,23 lei**                      **1.585.330,23 lei**                      **82,84%**

### ÎNCASĂRI TAXE HCL

**112.064,83 lei**

### **TOTAL ÎNCASĂRI**

**1.697395,06 lei**

### **Serviciul Public Gospodărie**

Serviciului Public Gospodărie asigură următoarele obiective principale:

- lucrări de administrare și întreținere a domeniului public și privat al orașului;
- administrarea piețelor;
- alte lucrări de interes public.

Serviciul Public Gospodărie a avut în anul 2011 în componență următoarele compartimente și secții:

- Compartiment întreținere străzi și siguranța circulației;
- Compartiment administrare depozit deșeuri;
- Secția Construcții Reparații;
- Secția Sere- Zone Verzi;
- Compartimentul administrare piețe;

În cursul anului 2011 au fost înregistrate la Serviciul Public Gospodărie 1083 cereri din care au rămas în curs de soluționare un nr. de 69.

#### **Compartiment întreținere străzi, siguranța circulației**

S-au soluționat problemele legate de întreținerea drumurilor, siguranța circulației rutiere și pietonale și semnalizare rutiera, pe raza municipiului;

- S-au întocmit note de fundamentare, caiete de sarcini, documentații tehnice necesare achiziționării de lucrări și servicii în domeniul drumurilor;
- S-au propus proiecte de hotărâri de consiliu și s-au întocmit rapoarte de specialitate;
- S-au înregistrat un număr de 13 vehicule pentru care nu există obligativitatea înmatriculării conform OUG 195/2002, valoarea taxei de înregistrare fiind de 576 lei ;
- În cursul anului 2011, în zona Centrală a municipiului Sighișoara precum și în cartierele acestuia s-au executat marcaje rutiere longitudinale (simple și duble), transversale și diverse pe o suprafață de 8000 mp., în valoare de 88.554,80 lei;
- S-au eliberat un nr. de 7 autorizații privind transporturile care depășesc limitele legale admise pe străzile Municipiului Sighișoara în valoare de 11.466,82 lei;
- S-au eliberat un nr. de 165 autorizații de săpătură pe domeniul public, conform HCL 2 din 2009, pentru care s-au emis facturi în valoare de 13.468,80 lei;

#### **Compartiment administrare depozit deșeuri**

- S-a monitorizat funcționarea stației de epurare a levigatului din Depozitul de deșeuri nepericuloase;
- S-au efectuat 18500 de cântăriri ale deșeurilor la intrare în Depozitul de deșeuri și s-a completat registrul cântărilor ;
- S-a asigurat paza Depozitului de deșeuri nepericuloase și a stației de epurare a levigatului;

#### **Secția Construcții Reparații**

În cursul anului 2011 s-au executat următoarele lucrări de reparații și întreținere:

- Reparații carosabil cu mixtură asfaltică str. Libertății, str. Ștefan O. Iosif, str. Ana Ipătescu, str. Ecaterina Varga, str. Cloșca, str. Andrei Șaguna, str. Anton Pann, str. Târnavei, str. Zaharia Boiu, str. O. Goga, str. Horea, Cartier Târnavă II, str. Cănepii, Cartier Hetiur, E60, str. Nouă, str. Libertății;
- Reparat carosabil cu asfalt la rece pe străzile : str. Plopilor, str. Gheorghe Lazăr, str. Anton Pann, str. Târnavei , DN 13;

- Reparată străzi cu macadam: str. Caisului, str. Română, str. Vasile Lucaciu, str. Lunca Poștei, str. Barbu Șt. Delavrancea, str. Miron Neagu, str. Nicovalei, Cartier Hetiur, Cartier Aurel Vlaicu, str. Dealul Gării, str. Ștefan cel Mare, str. Caraiman, str. Nicolae Iorga, str. Dimitrie Cantemir, str. Viilor, str. Moșilor, str. Avram Iancu, Cartier Rora, str. Codrului;
  - Decopertat, pregătit, așezat dale carosabile din beton pe str. Visarion Roman și str. Stejarului 390 buc;
  - Executat acostament din bolovani de râu pe str. Visarion Roman;
  - Reparată pavaj cu piatră cubică str. Dumbravei, str. G. Coșbuc ;
  - Executat 280 ml trotuar din dale de beton str. Stejarului;
  - Reparată trotuare str. 1 Decembrie 1918, str. Liliacului, str. Cloșca, str. Zaharia Boiu, str. George Coșbuc, str. Gării;
  - Reparată scări acces str. Axente Sever – Lunca Poștei, Aleea Cetății- str. Zidul Cetății, str. Morii-Cetate, str. G. Coșbuc - A. Sever;
  - Reparată zid str. Zidul Cetății;
  - Executat podețe str. A. Pann, str. Stejarului;
  - Lucrări de reparații și întreținere poduri peste râul Târnava Mare;
  - Decolmatat 10 podețe;
  - Amenajat, consolidat mal, pârâu str. Parângului;
  - Amenajat rigolă str. Stejarului 250 ml; str. Dumbravei 70 ml, str. Visarion Roman, str. Libertății;
  - Reparații rigole str. Gării; str. George Coșbuc , str. Griviței ;
  - Decolmatat , curățat rigole str. Ștefan cel Mare, str. Axente Sever, str. Lunca Poștei, str. Cânepii, str. Podei, str. Dumbravei, str. Griviței, str. 1 Decembrie 1918, str. Dimitrie Cantemir, str. Dealul Gării;
  - Montat indicatoare rutiere în Cartier Târnava II, Cartier Andrei Șaguna, str. Stadionului, Cetate;
  - Întreținut, îndreptat, verificat periodic toate indicatoarele rutiere de pe raza municipiului;
  - Confectionat și montat balustrade de protecție str. A. Pann acces peste Vârtej, E 60 – 200 ml,
  - Reparată, completată, vopsită mână curentă str. G. Coșbuc, str. Axente Sever, str. Barbu Șt. Delavrancea, str. Avram Iancu , acces Cetate;
  - Reparată alveole str. 1 Decembrie 1918;
  - Marcat și numerotat locuri parcare Cartier Andrei Șaguna, Cetate, Cartier Târnava II, str. Zaharia Boiu, str. Octavian Goga ;
  - Montată oglinzi stradale – 6 buc;
  - Confectionată bănci 22 buc;
  - Amenajat loc de joacă str. M. Viteazu nr. 67;
  - Montată un număr de 46 buc. bănci, parcuri și locuri de joacă, asociații de proprietari;
  - Montată gard de protecție loc de joacă pentru copii – str. Plopilor;
  - Montată coșuri de gunoi str. 1 Decembrie 1918 – 38 buc., Cetate – 50 buc.;
  - Reparată, vopsită, întreținută, înlocuit elemente de joacă și bănci la toate locurile de joacă pentru copii;
  - Reparații la școli, grădinițe, clădirea Primăriei și alte instituții publice;
- În perioada 01.01.2011–31.12.2011, au fost capturați în municipiul Sighișoara, un nr. 46 câini fără stăpân , care au fost transportați la adăpostul de pe strada Cornesti nr. 54.

Un nr. de 35 câini, au fost dați spre adopție Asociației pentru Protecția Animalelor din Sighișoara.

#### **Secția Sere – Zone Verzi**

- Produs răsaduri anuale – 32480 fire; specii floricole folosite pentru covor – 4520 buc; gheranii – 3750 fire; petunii curgătoare – 2670 buc;
- Plantată arbori ornamentali – parcuri, aliniamente – 85 buc;
- Plantată arbuști ornamentali – parcuri – 470 buc;
- Plantată trandafiri parcuri și aliniamente străzi – 500 buc;
- Plantată plante bienale (Viola, Bellis) – str. Consiliul Europei, Catedrală, Cetate, Parc Sigma – 7300 buc;
- Repartizată răsaduri anuale – școli, grădinițe – 2120 buc;
- Plantată răsaduri anuale parcuri – aprox. 29700 buc;
- Plantată jardiniere lemn cu flori anuale și repartizată pe str. 1 Decembrie 1918 – 80 buc;
- Repartizată jardiniere cu gheranii str. 1 Decembrie 1918, Morii, H. Oberth, Cetate – 180 buc;

- Repartizat ghivece cu gheranii și petunii curgătoare pe stâlpi, str. 1 Decembrie 1918, H. Oberth, Morii, Consiliul Europei, M. Viteazu, - 813 buc;
- Plantat plante bulboase (lalele) – Cetate, Parc Sigma, str. Consiliul Europei – 4500 buc;
- Tăieri de necesitate (arbori ce prezenta pericol pentru clădiri, rețele electrice, etc) – 40 arbori.

### **Compartiment administrare piețe**

Activitatea Pieței Agroalimentare, din strada Târnavei nr. 29, se desfășoară în baza regulamentului de funcționare aprobat prin HCL nr. 4/28.01.2010, iar tarifele practicate în anul 2011, au fost stabilite prin HCL 84/2010.

În anul 2011 la piața agroalimentară încasările au crescut cu 7,23% față de anul anterior, iar tarifele s-au menținut la nivelul anului 2010.

Suma totală încasată în 2011, este de 370.502 lei, după cum urmează:

- închirieri mese producători - 105.300 lei;
- taxă zilnică producători - 192.675 lei;
- facturi comercianți - 52.148 lei;
- închirieri cântar - 20.379 lei;

**Total - 370.502 lei**

### **Compartiment Monitorizare servicii de utilități publice, investiții, urmărire contracte și Protecția Mediului**

#### 1. Gospodărirea deșeurilor

În municipiul Sighișoara monitorizarea deșeurilor este efectuată de către Compartimentul Monitorizare Servicii de Utilități Publice, Investiții, Urmărire Contracte.

Serviciului de salubritate se realizează pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației; responsabilitatea față de cetățeni; conservarea și protecția mediului înconjurător; dezvoltarea durabilă

Serviciul public de salubritate cuprinde următoarele activități:

- precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale
- preselecția și organizarea reciclării deșeurilor
- măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț
- ecarisaj
- capturat și transport câini vagabonzi

Atât serviciile de colectare și transport deșeuri, cât și curățenia stradală este asigurată de către operatorul autorizat și anume S.C. Schuster Ecosal S.R.L. .

Majoritatea agenților economici au încheiat contracte de prestări servicii cu operatorul autorizat pentru transportul deșeurilor menajere, în contracte fiind stipulate obligațiile ambelor părți.

Municipiul Sighișoara beneficiază de existența unui depozit ecologic pentru depozitarea deșeurilor nepericuloase (menajere), amplasat în zona vechiului depozit de deșeuri, pe D.N.14, spre Mediaș și sunt respectate condițiile impuse de cerințele legale privind un depozit ecologic, referitor atât la amplasare, cât și la construcția acestuia. Capacitatea de depozitare este de 345.000 mc, preconizându-se asigurarea depozitării pentru aproximativ 20 ani, începând cu anul 1998, anul dării în exploatare.

În prezent, se pune problema mai mult ca oricând, a reciclării materialelor care intră în componența acestor deșeuri. Prin OUG nr.196/2005- privind Fondul pentru mediu, începând cu 1 iulie 2010 autoritățile administrației publice locale trebuie să ia măsuri privind diminuarea cu 15% /an a cantităților de deșeuri municipale și asimilabile, colectate și încredințate spre eliminare finală. În cazul neîndeplinirii acestui obiectiv autoritățile administrației publice locale vor plăti o contribuție de 100 lei/tonă plata făcându-se pentru diferența dintre obiectivul anual de diminuare și cel efectiv realizat.

Pentru a micșora cantitatea depusă este organizată acțiunea de selectare a hârtiei, cartonului, plasticului și a PET-urilor , la intrarea în depozit funcționând Stația de sortare a deșeurilor menajere, provenite din Municipiul Sighișoara și localitățile învecinate (Albești, Vânători, Apold, Nadeș, Țigmandru, Biertan, Acățari ), activitate pe care o prestează operatorul S.C. Apă Termic Transport S.A. Sighișoara.

În cursul anului 2011 s-au sortat 5.617 tone deșeuri.

Pentru a avea un oraș cât mai curat, am desfășurat în lunile martie și octombrie Campania de colectare a resturilor vegetale rezultate din gospodării (Luna curățeniei).

Primăria Municipiului Sighisoara s-a alăturat în data de 25 septembrie 2011, Campaniei naționale „Let's Do It, Romania!” o acțiune de curățenie a țării, care să atragă atenția cetățenilor asupra aruncării necontrolate a gunoiului în natură, prin participarea a 141 voluntari, colectându-se 334 saci, cu o capacitate de 110 l.

Legea 132/2010 - privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice a instituit obligativitatea colectării selective a deșeurilor în instituțiile publice.

Primăria Municipiului Sighisoara a implementat sistemul de colectare separată a deșeurilor, prin aplicarea legii urmărindu-se creșterea gradului de reciclare și de valorificare a deșeurilor colectate selectiv, creșterea gradului de informare și de conștientizare, precum și educarea funcționarilor publici, a angajaților și a cetățenilor cu privire la colectarea selectivă și managementul deșeurilor.

În zona blocurilor de locuit sunt amenajate, platforme pentru precollectarea deșeurilor menajere, dotate cu containere speciale, destinate colectării selective a deșeurilor de ambalaje din hârtie, sticlă, PET-uri. Se dorește amenajarea acestor platforme încât să fie respectate cerințele privind sănătatea publică.

În ceea ce privește deșeurile feroase și neferoase, nu există probleme deosebite, deoarece colectarea și predarea acestora la o societate specializată în acest sens, constituie o modalitate de a obține un venit pentru unii membri ai societății din municipiul nostru.

Cu toate acestea există și greutăți, fiind depistate depozite necontrolate de deșeuri, în special cele care rezultă în urma activităților de construcție, invocându-se taxa percepută la depozitarea în locurile autorizate și necesară pentru finanțarea lucrărilor care se execută în aceste situații.

În perioada 01.04 – 15.04.2011 și 09.05 – 31.05.2011, s-a desfășurat un program de salubritate și întreținere a curățeniei a cursurilor de apă.

Pe raza municipiului nu există un depozit de deșeuri periculoase.

Pentru neutralizarea deșeurilor, din activitatea de ocrotire a sănătății, se impune existența unui contract cu o societate specializată și autorizată în domeniul deșeurilor periculoase.

La deșeurile pentru care există dispoziții legale concrete (acumulatori, uleiuri uzate), precum și la deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), sunt respectate aceste reglementări.

Astfel, în cursul anului 2011, în conformitate cu prevederile H.G. nr.1037/2010 – privind deșeurile de echipamente electrice și electronice care transpune Directiva Europeană 2002/96/CE, prin care Autoritățile Administrației Publice Locale au obligația de a organiza colectarea selectivă a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) de la gospodăriile particulare de pe raza localității, s-au organizat 4 campanii de colectare a deșeurilor electrice, electronice, electrocasnice (DEEE), colectându-se o cantitate de 4.380 kg deșeuri.

Referitor la deșeurile de la unitățile de prelucrare a lemnului și de confecții textile, ca de altfel la toate deșeurile rezultate din procesele tehnologice, generatorii acestor deșeuri au obligația gestionării acestora în conformitate cu cerințele legale, respectiv cu autorizațiile pe care le dețin.

În cursul anului 2011 au fost colectate de la populație o cantitate de 9.345 tone deșeuri menajere și o cantitatea de 17.000 mc deșeuri nemenajere.

Tot în anul 2011 au fost măturate (măturat manual și mecanic) suprafețe de 18.180 kmp străzi, întreținere și golit coșuri pe suprafața de 29.780 kmp, transportat gunoi și pământ 8.520 mc.

Pentru operațiile de deszăpezire și combaterea poleiului s-au folosit 476 t nisip, 126 t sare și 32,87 t clorură de magneziu. S-au utilizat în medie 7 utilaje de la firma de salubritate și două utilaje din dotarea primăriei.

Conform prevederilor HCL nr.91/2010 - privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2011, s-au emis facturi agenților economici și instituțiilor publice, încasându-se din *taxa de depozitare rampă* 587.044 lei, respectiv circa 83,20% din valoarea facturilor emise.

De asemenea, s-au emis facturi reprezentând taxa de salubritate, agenților economici în conformitate cu prevederile HCL nr.91/2010, valoarea facturilor emise fiind de 33.270 lei, încasându-se de la aceștia 22.770 lei, respectiv 68,40%.

Persoanele fizice au achitat 286.113 lei, reprezentând valoarea aferentă *taxei depozitare deșeuri*, respectiv 85,30%, iar din *taxă salubritate* s-au încasat 7545,48 lei, respectiv 29,90%.

De asemenea, conform HCL nr. 3/2011 au fost rezolvate un numar de 250 de cereri privind scutirea de achitarea taxei de depozitare deșeuri.

## 2. Aerul

### Calitatea aerului

La nivelul întregii țări, poluarea aerului se situează sub media țărilor din UE. Nu este exclus însă ca dezvoltările industriale să aducă în spațiul românesc elemente de poluare semnificative. De aceea este foarte importantă respectarea prevederilor legale impuse de Autoritatea Națională de Protecția Mediului; Autoritatea de Protecția Mediului Mureș care a elaborat inventarul surselor de poluare de tip urban și pentru sursele industriale majore.

În Sighișoara această poluare este cauzată de societățile comerciale SC Artfil SA , SC Cesiro SA, SC Siceram SA, SC VES SA etc.

Despre o poluare se poate vorbi în ce privește zgomotul datorat traficului auto și feroviar care se desfășoară pe teritoriul Municipiului, având în vedere traversarea localității atât de către E60, cât și de calea ferată Brașov-Teiuș.

## 3. Apa

Sursele de apă de pe teritoriul administrativ al municipiului

*Sursele de suprafață* sunt reprezentate de cursurile de apă care traversează intravilanul, dintre care râul Târnava Mare, pârâul Șaeș și pârâul Căinelui au debit permanent.

Sursele de apă potabilă din afara teritoriului administrativ al municipiului

*Sursele de suprafață* sunt reprezentate de râul Târnava Mare, pâraiele Dracului, Șaeșului și Șapartocului. Râul Târnava Mare rămâne cea mai importantă sursă de apă.

*Sursele subterane* sunt : pânza freatică din podișul Transilvaniei .

Sursele de apă potabilă de pe teritoriul administrativ al municipiului

*Sursele de suprafață* – în scopul potabilizării se folosește numai apa din râul Târnava Mare.

Apa râului Târnava Mare, în amonte de Sighișoara, corespunde în general cerințelor de calitate pentru sursa de alimentare cu apă potabilă. La debite mici însă apar depășiri la unii indicatori ( consumul chimic de oxigen, amoniu, azotați, fosfați ). Cele mai importante surse de poluare a râului Târnava Mare, în amonte de Sighișoara, sunt localitățile : Cristurul Secuiesc, Odorheiul Secuiesc, Vânători.

Calitatea apei potabile distribuită în sistem centralizat este monitorizată atât de către operatorul autorizat S.C. Aquaserv Tg.Mureș, cât și de către Autoritatea de Sănătate Publică Mureș.

*Sursele subterane* – izvoare folosite ca surse de apă potabilă

Acestea sunt utilizate de populație ca sursă de apă potabilă. Pe teritoriul municipiului au fost identificate 10 izvoare permanente și fântâni situate pe domeniul public. Conform OMS 536/1997 calitatea apei potabile este verificată de către DSP (Direcția de Sănătate Publică), la solicitarea administrației publice locale. În majoritate, din punct de vedere bacteriologic, aceste surse corespund, iar chimic, limitele anumitor parametrii (ion amoniu) sunt depășite, în aceste cazuri fiind recomandate restricționări la copiii sub 3 ani .

Pentru îmbunătățirea calității apei, din punct de vedere bacteriologic, la aceste fântâni s-au executat lucrări de protecție sanitară și, periodic, se efectuează tratarea apei cu dezinfectante.

Verificările sunt făcute periodic, calitatea surselor de apă fiind semnalată pe plăcuțe avertizoare.

În cursul anului 2011, au fost rezolvate sesizările cetățenilor privind protecția mediului și au fost aduse la cunoștință cetățenilor diferitele sarcini care le revin pentru protecția mediului și sănătate publică. S-a aplicat legislația de mediu în limitele de competență, precum și strategia impusă de legislația de mediu din România.

De asemenea, s-au obținut avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism, pentru investițiile Primăriei, s-a participat la ședințe, dezbateri publice care au avut ca temă măsuri de protecția mediului;

S-a colaborat cu instituțiile descentralizate ale statului la nivel local și regional pe probleme de protecția mediului (Consiliul Județean Mureș, Agenția pentru Protecția Mediului Mureș, Agenția Regională pentru Protecția Mediului - Regiunea 7 Centru);

Au fost însoțiți pe teren, la controalele tematice, reprezentanții Gărzii de Mediu Mureș, precum și reprezentanții Direcției Apelor Mureș.

S-a realizat monitorizarea activității din cadrul Depozitului de deșeuri nepericuloase al municipiului, în conformitate cu cerințele Autorizației Integrate de mediu nr.SB 90/12.05.2008.

## Biroul Achiziții

Contracte de achiziție încheiate ca urmare a derulării unor proceduri de achiziție publică în anul 2011

### A. Contracte de furnizare

Nr. crt.	Obiectul contractului	Furnizor	Valoarea contractului (lei) fără T.V.A.	Procedura de achiziție publică
1.	Furnizare 150 buc. dale carosabile trapezoidale din beton armat cu dimensiunile de 300 x 110 x 90 x 15 cm, necesare pentru lucrarile de refacere a structurii rutiere din Municipiul Sighisoara	S.C. Premaco S.A. Ungheni	164.500	Cerere de oferte
2.	Furnizare carburanti pentru autovehiculele apartinand Municipiului Sighisoara.	S.C. OMV Petrom Marketing S.R.L. București	71.064,35	Cerere de oferte

### B. Contracte de servicii

Nr. crt.	Obiectul contractului	Prestator	Valoarea contractului (lei) fără T.V.A.	Procedura de achiziție publică
1.	Întocmirea Proiectului tehnic si a detaliilor de executie privind investitia “Închiderea depozitului de deseuri industriale din Municipiul Sighisoara	S.C. Eco Concrete S.R.L Slobozia	26.400	Cerere de oferte
2.	Acord - cadru având ca obiect prestarea serviciilor de topografie si de cadastru ( <i>cu durata de 4 ani</i> )	S.C. Topro S.R.L. S.C. Topomap Expert S.R.L. S.C. Danina Star S.R.L. S.C. I.C.P.M S.A.	60.843 <i>(reprezentând contravaloarea a a 7 contracte subsecvente)</i>	Cerere de oferte
3.	Întocmirea Proiectului tehnic si a detaliilor de executie pentru lucrarile de interventii la cladirea în care se va afla si va functiona Centrul National de Informare si Promovare Turistica Sighisoara	S.C. Building OLM S.R.L București	24.404,99	Cerere de oferte
4.	Revizuirea, adaptarea si completarea proiectului Extinderea si Modernizarea Statiei de Epurare în Municipiul Sighisoara,	S.C. Ecorom S.A. Tg. Mureș	98.022	Licitatie deschisă

judetul Mures			
---------------	--	--	--

### C. Contracte de lucrări

Nr. crt.	Obiectul contractului	Executant	Valoarea contractului (lei) fără T.V.A.	Procedura de achiziție publică
1.	Lucrari pentru amenajarea peisagistica a parcurilor, situate pe str. A.Ipatescu, Crizantemelor si M.Viteazul, în cadrul proiectului intitulat „Îmbunatatirea calitatii mediului prin infiintare parc in Sighisoara, jud.Mures"	S.C. Mondo Holding Concept S.R.L. București	1.100.000,96 <i>(Sursa de finanțare a contractului: Ministerul Mediului prin Administrația Fondului pentru Mediu: Programul național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități și Bugetul local)</i>	Cerere de oferte
2.	„Drum de acces, platforme betonate, depozit materiale reciclabile, put pentru asigurarea necesarului de apa si vestiare tip container, pentru statia de sortare a deseurilor menajere din Municipiul Sighisoara si localitatile învecinate”	S.C. Posada Med S.R.L. Mediaș	329.893,76	Licitație deschisă

#### Compartiment unități școlare

În vederea efectuării lucrărilor de reparații anuale în cadrul unităților școlare din municipiul Sighișoara, pentru anul 2011 au fost alocate fonduri, după cum urmează: pentru unitățile școlare gimnaziale 145.000 lei, pentru unitățile preșcolare 37.500 lei, iar pentru licee 100.000 lei.

Din aceste fonduri la unitățile școlare s-au efectuat următoarele:

#### La scoli :

- 1.La Scoala Generala „Radu Popa”- au fost efectuate lucrari de reparații tencuieli exterioare Gimnaziul de Stat „Radu Popa” – 1.705,6 lei și reparații scări exterioare - 4.005,27 lei
- 2.La Gimnaziul de Stat „Aurel Mosora s-au efectuat lucrări de igienizare, parchetări în regie proprie, în valoare de 3.712 lei.
- 3.La Gimnaziul de Stat „Miron Neagu” s-au efectuat lucrari de reparare tencuieli și zugrăveli interioare și exterioare la sala de sport și la școală- 25.356,53 lei  
- reparații copertină sală sport – 1.335 lei
- 4..Lucrări de reparații acoperiș au fost efectuate la Gimnaziul de Stat „Miron Neagu”, Gimnaziul de Stat „Octavian Goga”, și la Gimnaziul de Stat „Victor Jinga” în valoare de 75.971,44 lei



5. La Gimnaziul de Stat „Victor Jinga” și la Gimnaziul de Stat Octavian Goga” s-au achiziționat porți intrare în valoare de 8.902 lei  
6. La Gimnaziul de Sat „Zaharia Boiu” s-a realizat instalația de utilizare gaze naturale pentru alimentarea noii centrale în valoare de 16.000 lei.

7. La Școala „Dealul Viilor” s-au efectuat reparații la sobele de teracotă în valoare de 3.200 lei

La grădinițe lucrările s-au desfășurat după cum urmează :

1. Lucrări de reparații la împrejmuire la Grădinița cu P. Prelungit nr.2 - 5.629,43 lei

2. Lucrări de reparații instalații sanitare la Grădinița cu P. Prelungit nr. 2 - 8.770,25 lei

3. Lucrări de amenajare platformă și spațiu depozitare pubele la Grădinița cu Program Prelungit nr.2 Plopilor 8.058,95 lei

4. Lucrări de amenajare platformă și spațiu depozitare pubele la Grădinița cu Program Prelungit „Târnavă” - 4.685,12 lei și la Grădinița cu Program Prelungit nr. 1.- 3.983,08 lei

Lucrări de intervenții urgente -1.500 lei

La licee

S-au procurat în general materiale în vederea reparațiilor în regie proprie, astfel:

1. La Grup Școlar Agroindustrial s-au cheltuit 1.000 lei

2. La Liceul Teoretic „J. Haltrich – 1.926 lei

3. La Colegiul Național „Mircea Eliade pentru reparații au fost alocați 37.000 lei din care s-au executat următoarele:

- reparații zugrăveli cabinet fizică și bibliotecă - 16.868 lei
- reparații învelitori tablă sala sport - 16.868 lei
- materiale reparații curente și igienizări 2.976 lei

4. La Grup Școlar de Industrie Ușoară au fost alocați 50.000 lei din care s-au executat următoarele :

- reparații scări intrare în valoare de 6.000 lei
- reparații centrală termică în valoare de 20.000 lei
- s-au achiziționat materiale și au fost executate reparații curente : igienizări, gresie, faianță, parchet în valoare de 24.000 lei

La toate unitățile școlare a fost efectuată dezinsecție și deratizare în valoare de 47.000 lei.

### **Serviciul Urbanism**

În registrul intern al Serviciului Urbanism au fost înregistrate 1178 acte (o scadere cu 12 % fata de anul 2010), dintre care circa 100 acte transmise de catre Serviciul Urbanism catre terte institutii si catre alte servicii din cadrul Primariei Sighisoara.

Au fost solutionate cca 145 petitii (toate cele care s-au repartizat catre Serviciul Urbanism)

S-au eliberat 492 certificate de urbanism si 287 de autorizatii de construire.

S-au eliberat 102 de certificate de atestare in cartea funciara a constructiilor, insotite de procesele verbale de receptie aferente.

S-au facut demersurile necesare pentru regularizarea a aproximativ 50 de taxe de autorizatie de construire.

S-au redactat 35 dispozitii privind atribuirea de numere administrative.

S-au transmis lunar si trimestrial , date statistice catre Directia Judeteana de Statistica a judetului Mures, in total 20 de rapoarte.

S-au incasat urmatoarele taxe :

- taxe eliberare autorizatii de construire – 125.782,81 lei
- taxe eliberare certificate de urbanism – 9.432,95 lei
- taxe certificate de intabulare/radiere – 2.080,08 lei
- taxe certificate nomenclatura stradala – 350,00 lei
- taxe autorizatii de desfiintare – 4.201,87 lei

**TOTAL : 141.847,71 LEI**

S-au intocmit rapoarte de specialitate ale Serviciului Urbanism, privind aprobarea a tot atatea proiecte de hotarare ale Consiliului Local, privind planuri de lotizare, documentatii de urbanism, amplasare de obiective importante, masuri de ameliorarea a zonei protejate cu valoare istorica.

Serviciul s-a implicat în monitorizarea monumentelor istorice aflate în zona de patrimoniu mondial, fiind în mod special supravegheate lucrările de interventie asupra acestora.

S-a insistat eficient asupra proprietarilor în privința renovărilor la fațadă a clădirilor monumente istorice, acordându-se consultanță în acest sens.

A fost continuată colaborarea în cadrul proiectului internațional FOS (privitor la iluminatul arhitectural al centrelor istorice urbane) din cadrul programului european "Cultura 2007-2013", a participat la elaborarea broșurii "FOS Lighting Designers for Historic Urban Landscape" precum și la conferința finală din Corfu (Grecia).

A fost continuată colaborarea în cadrul Rețelei tematice internaționale HerO (Patrimoniul ca oportunitate), parte a Programului european URBACT II. În acest sens a participat la Conferința finală de la Regensburg (Germania), a contribuit la elaborarea, traducerea și publicarea în românește a broșurilor "Strategii Manageriale Durabile pentru Zonele Istorice Urbane" și "Drumul spre succes – o nouă abordare în managementul orașelor istorice. POLITICI RECOMANDATE", precum și a Ghidului de bune practici "Drumul spre succes – Managementul integrat al orașelor istorice". De asemenea, a contribuit și la organizarea în Sighișoara a expoziției programului HerO.

S-a implicat în pregătirea proiectului european HERIPROT (privind protecția la risc a monumentelor istorice), proiect care se va derula pe o perioadă de 3 ani, începând din 2012.

S-a implicat în aderarea Sighișoarei la Asociația Localităților și Zonelor Istorice și de Artă din România (ALZIAR), precum și în organizarea Adunării Generale care a avut loc în noiembrie 2011 la Sighișoara

S-a realizat inventarul clădirilor care pot face obiectul Legii 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale și a fost întocmită o listă de priorități.

La solicitarea unor diferite instituții au fost întocmite rapoarte și situații privind centrul istoric Sighișoara.

S-a continuat întocmirea și actualizarea fiselor de monument istorice.

A fost actualizat numărul mașinilor și al proprietarilor de autovehicule din Cetate, pentru a se cunoaște cât mai exact situația reală, posibilitățile de garare și necesarul de locuri de parcare pentru riverani, în vederea aprobării Regulamentului de parcare, acces și trafic în Cetatea Medievală Sighișoara – zona protejată cu valoare mondială.

A fost elaborat și supus spre aprobare Consiliului Local Sighișoara "Regulamentul de acces și trafic în Cetatea medievală Sighișoara"

Serviciul s-a implicat în culegerea și centralizarea datelor premergătoare recensământului din octombrie 2011

S-au întocmit referate de specialitate pentru aprobarea în ședințele Consiliului Local Sighișoara a numeroase Planuri Urbanistice de Detaliu dintre care amintim: Planul Urbanistic Zonal pentru «Schimbare de destinație și stabilire zona funcțională Cartier Rezidențial Imperial Sighișoara» str. Mihai Viteazu, nr. 94, Planul Urbanistic de Detaliu – «Amenajare Clinica Medicală în Sighișoara» str. Mihai Viteazu, f.nr., demersuri privind amenajarea Parcului Petofi Sandor.

S-au întocmit referate pentru atribuirea unor nume de străzi în municipiul Sighișoara, de ex. str. Bucegi, strada La Leu.

S-au continuat demersurile pentru avizarea Planului Urbanistic General și al Planului Urbanistic Zonal pentru zona protejată cu valoare istorică Sighișoara.

S-au oferit informații și consultanță de specialitate, către cetățeni, la solicitarea verbală a acestora în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții, al aspectelor legate de cartea funciara și în domeniul protejării monumentelor istorice.

### **Serviciul Public Comunitar pentru Evidența Persoanelor**

Activitatea privind evidența persoanelor și starea civilă s-a desfășurat conform prevederilor O.G. 97/2005 aprobată prin Legea nr. 290/2005, ale Normelor Metodologice nr. 1375/2006, ale Legii 119/1996 și ale Metodologiei nr. 1/1997. În acest sens în cursul anului 2011 pe linie de evidența persoanelor, la ghișeu au fost preluate un nr. 6458 de cereri din care: 356 – în vederea acordării reședinței, 355 – eliberării Cărți de Identitate Provizorii, 5747 – eliberării Cărți de Identitate. Activități specifice - cereri înregistrate conform Legii 677/2001 – 346, corespondență ordinară – 675, corespondență secretă - 12. În urma activităților specifice, au fost depistate două persoane care figurau în evidențe ca urmărit general, respectiv, urmărit local, pentru care erau emise mandate de arestare de

către organele abilitate. Persoane luate în evidență 5428 din care - la naștere 547, restabilirea domiciliului în România 7, dobândit cetățenia română -, alte motive 4874.

Alte operații efectuate în baza de date locală: decese 545, migrări 149, schimbare nume 1422, C.N.P. schimbate 8, înregistrări acte stare civilă 7108, mențiuni operative 18, mențiuni restanțieri: -anteriori anului 2011:1799, - anul 2011: 389, alte mențiuni 48.

Activități de actualizare a listelor electorale privind persoanele decedate anii anteriori anului 2011: 291.

Imagini preluate în teren în baza solicitărilor scrise pentru persoanele netransportabile: 26. Eliberări acte: Cărți de Identitate: 5564, Cărți de Alegător: 4827, Cărți de Alegător, lot 18 ani: 259, Cărți de Identitate Provizorii: 355, alte documente: 218.

Persoane majore puse în legalitate: 15, persoane de etnie romă puse în legalitate: 87, minori puși în legalitate în urma colaborării cu instituții școlare, instituții de ocrotire: 227, activități de colaborare cu maternități: 12, activități de colaborare cu centrele de ocrotire minori: 36, acțiuni desfășurate cu organele de poliție și reprezentanții romilor pentru punerea în legalitate a cetățenilor de etnie romă: 0. Au fost trimise un nr. de 1311 invitații cetățenilor a căror acte de identitate și-au pierdut valabilitate, iar pentru tinerii care au împlinit vârsta de 14 ani un nr. de 256 invitații. Schimbări nume pe cale administrativă: 1, petiții înregistrate și soluționate pozitiv: 0.

În cursul anului 2011 pe linie de stare civilă au fost desfășurate următoarele activități: înregistrări nașteri: 597, înregistrări căsătorii: 172, înregistrări decese: 328, eliberări certificate de naștere: 1397, eliberări certificate căsătorie: 253, eliberări certificate deces: 387, transcrieri acte stare civilă: 50, înregistrări tardive cu sentință civilă: 20, adopții: -, schimbarea numelui cu aprobarea I.N.E.P: 3, schimbarea numelui conform O.G.41/2003: 11, rectificarea actelor stare civilă: 4, mențiuni operate pe actele de stare civilă: 4166, sentințe divorț: 68, sentințe divorț din străinătate-recunoscute: 3, eliberări extrase de pe actele de stare civilă: 405, eliberări livrete de familie: 244, eliberări adeverințe de cutumă: 93, întocmit dosare conform L 482/2006: -, întocmit dosare conform L 396/2006: -, verificări lunare la maternitate Sighișoara – 12, solicitări certificate stare civilă din alte localități: 64.

Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor a funcționat în decursul anului 2011 cu 6 funcționari publici, deservind un număr de 58.214 locuitori ai municipiului Sighișoara și comunele arondate Albești, Apold, Daneș, Saschiz, Viișoara și Vinători.

### **Serviciul Public Poliția Locală**

Principalele realizări ale Serviciului Public Poliție Locală Sighișoara în anul 2011, au fost:

- reducerea fenomenului contravențional și infracțional prin depistarea, identificarea și sancționarea persoanelor care au încălcat prevederile legale:
  - o tulburarea ordinii și liniștii publice;
  - o încălcarea prevederilor privind comerțul stradal și curățenia în municipiu;
  - o distrugerea de bunuri materiale și mobilier urban;
  - o aruncarea de deseuri materiale sau gunoaie în alte locuri decât cele special amenajate;
  - o lasarea în libertate fără supraveghere a animalelor;
  - o practicarea prostituției;
  - o parcuri auto în locuri nepermise;
  - o consum de băuturi alcoolice pe domeniul public;
- asigurarea măsurilor de ordine, liniște și siguranță, cu ocazia adunărilor publice, manifestărilor culturale-artistice și sportive organizate la nivel local;
- instiintarea și avertizarea cetățenilor, persoanelor juridice, ce dețin imobile în zona centrală a orașului, privind obligativitatea întreținerii, reparării și zugrăvirii clădirilor, fiind identificate un număr de 186 de imobile și 412 proprietari. Până în prezent s-au renovat 37 de clădiri, s-au întocmit 93 procese verbale de contravenție, cu amendă cuprinsă între 500 și 1000 lei, iar pentru proprietarii celorlalte imobile, se continuă calea legală de rezolvare, astfel ca până la sfârșitul lunii octombrie 2012 să fie încheiata această acțiune;
- Intervenția pentru îndepărtarea a trei grupuri de cetățeni de etnie rromă, stabilite la periferia municipiului;

- interventia in timp scurt la solicitarile cetatenilor pentru aplanarea starilor conflictuale si rezolvarea unor cazuri sociale impreuna cu organele abilitate;
- foarte buna colaborare cu celelalte organe de ordine din municipiu;
- participarea la asigurarea fluentei traficului rutier cu ocazia diferitelor actiuni organizate la nivel local;
- asigurarea supravegherii permanente a scolilor si liceelor din municipiu , precum si a unor zone cu risc ridicat in producerea unor evenimente infractionale sau contraventionale, prin sistemul de monitorizare video, achizitionat de Primaria Sighisoara;
- foarte buna colaborare cu reprezentantii primariei privind insotirea si protectia acestora in timpul controalelor sau actiunilor specifice;
- gradul de pregatire profesionala ridicat al personalului S.P.P.C.Sighisoara – 50 % sunt cu studii superioare sau in curs de absolvire a acestora.
- dotarea agentilor cu mijloace de autoaparare si imobilizare,inclusiv arme de foc;
- au fost sanctionate contraventional un numar de 1083 de persoane fizice sau juridice, cu avertismente si amenzi cuprinse intre 10 si 2500 lei, cu o valoare totala de 77 325 lei;
- incepand cu anul 2011, Politia Locala are in structura 5 noi compartimente cu atributii specifice:
  - o politia rutiera;
  - o disciplina in constructii si afisaj stradal;
  - o compartiment activitati comerciale
  - o protectia mediului ;
  - o evidenta persoanelor

Incadrarea cu personal a Politiei locale, este insa mult sub necesarul estimat pentru municipiu-24% si de 64% fata de prevederile statului de functii, fapt ce afecteaza asigurarea unui climat adecvat de ordine , liniste si siguranta publica.

### **Muzeul de Istorie**

Muzeul de Istorie Sighisoara este o institutie de cultura aflată în slujba comunității. Scopul acestei institutii subordonate Municipiului Sghisoara este acela de colectionare, evidentă, cercetare și expunere în vederea studiului, dar și a recreerii bunuri materiale mobile, care evidențiază evoluția comunității sighişorene din cele mai vechi timpuri și până în zilele noastre.

Având in vedere natura activitații muzeale expusă mai sus în decursul anului 2011 s-au derulat o serie de activități atât în plan administrativ cât și în domeniul partrimoniului, după cum urmează:

#### **1. Activități administrative**

- anul 2011 s-au realizat lucrări ample de reabilitare a clădirii din P-ța Cetății nr. 4, unde s-au realizat lucrări de reparații la acoperiș și de tencuieli și zugrăveli exterioare, urmând ca în acest an să se realizeze lucrări de reparații în interior, în depozite și birouri precum și a curții interioare.

-s-au realizat, de asemenea, lucrări la sistemul de scurgere a apei pulviale la imobilul de pe str. Tâmplarilor, nr. 24, unde se găsește depozitul de etnografie a Muzeului de Istorie. De asemenea, s-au efectuat lucrări de reparații la fațada acestui imobil, acțiuni care le vom continua in acest an, în vederea amenajării unei expoziții permanente de etnografie.

#### **2. Activități întreprinse în domeniul patrimoniului**

- S-a constatat, după cum aminteam și anul trecut, că prioritatea în acest domeniu este legată de realizarea unei inventarieri a acestuia, coroborată cu transferul în variantă electronică a acestuia. Din păcate, din cauza lipsei de personal auxiliar, personalul de specialitate a fost angrenat pe parcursul sezonului turistic și nu numai în activitatea de relații cu publicul, prin vânzarea de bilete și astfel activitatea de evidentă a patrimonului nu a putut fi derulată la fel ca și în anii anteriori.

- s-a găzduit în vara lui 2011 expoziția intinerantă „Vedeți, uitați-vă, mirați-vă! Expoziție de publicitate.” a colegilor de la Muzeul Casa Mureșenilor din Brașov. Expoziția a reflectat reclama din Gazeta de Transilvania din secolul al XIX-lea.

-am participat la expoziția Revolutia de la 1848 din Transilvania reflectată în artă realizată de colegii de la Muzeul din Odorheiul Secuiesc.

- Expoziția itinerantă "De la primele scrieri la multimedia. O istorie a comunicării și chiar mai mult...", realizată în colaborare cu Institutul româno-elvețian Deva, Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca, Muzeul Național Brukenthal din Sibiu, Muzeul Civilizației Dacice și Romane din Deva, Muzeul Național al Unirii din Alba Iulia și Muzeul Național de Istorie a României București, prima expoziție din România care a putut fi vizionată cu ajutorul telefonului mobil, pe care am avut onoarea să o găzduim în luniile august-septembrie 2010 a primit Marele Premiu al Organizației Internaționale a Muzeelor, afiliată UNESCO, pentru cea mai bună expoziție temporară organizată în anul 2010 în România.

- s-a continuat colaborarea în vederea participării instituției noastre la expoziția România Medievală, ce se dorește a fi realizată de către Institutul Cultural Român începând cu anul 2012 în toate marile orașe ale lumii, promovându-se România și implicit și Sighișoara.

- Colaborarea cu Centrul de Studii Transilvane din Cluj-Napoca, institut afiliat Academiei Române, pentru organizarea conferinței dedicate Evului Mediu din România, cu ocazia festivalului Sighișoara Medievală, cu participarea unor cercetători de renume ca: acad. Răzvan Theodorescu, acad. Ioan Aurel Pop, acad. Marius Porumb, acad. Șerban Papacostea, prof. dr. Virgil Ciocîlțan și prof. dr. Radu Harhoiu.

- s-a demarat colaborarea cu Institutul Transilvănean din Heidelberg ( Germania ) și Societatea de Studii Transilvane din Sibiu în vederea organizării conferinței internaționale cu titlul Frauenbewegung in Siebenbürgen / Mișcarea de emancipare a femeii în Transilvania în noiembrie 2012.

### 3. Cercetarea științifică

În domeniul cercetării științifice pe fiecare domeniu de activitate s-au derulat o serie de acțiuni:

#### a. Arheologie

- în urma pensionării domnului dr. Gheorghe Baltag, din cauza legislației în vigoare care nu permite angajare de personal în sistemul bugetar nu a putut fi continuată cercetarea în domeniul arheologic.

- pentru cercetarea patrimoniului arheologic al instituției noastre s-au derulat colaborări cu Institutul de Istorie Veche și Arheologie „ Vasile Pârvan” din București prin dr. Daniel Spânu și cu Universitatea Lucian Blaga din Sibiu prin conf. univ. dr. Marian Țiplic.

#### b. Istorie medievală

- s-au continuat activitatea de evidență și cercetare a colecției dedicate breslelor sighișorene

- tot în domeniul evidenței patrimoniului s-a continuat activitatea de redactare a fișelor pentru armele albe și bresle cu ajutorul aplicației DOCPAT

- s-a continuat cercetarea istoriei cronisticii sighișorene din secolele XVII-XVIII prin transcrierea de documente istorice, în vederea redactării unei lucrări cu titlul: Cronistica sighișoreană în secolele XVII-XVIII.

- au fost publicate 2 articole cu privire la istoria orașului în reviste de specialitate

- participarea la 3 comunicări științifice la muzee din țară

- susținerea comunicării: Vizite imperiale la Sighișoara, la sesiunea de comunicări care a avut loc cu ocazia Zilelor Orașului în luna mai

- redactarea unui articol pentru anuarul muzeului

#### c. Istorie modernă și contemporană

- continuarea documentării asupra armelor de foc

- redactarea fișelor pentru obiectele din Depozitul de Istorie Modernă cu ajutorul aplicației DOCPAT

- finalizarea documentării și realizarea Economie și societate la Sighișoara de la începutul epocii moderne timpurii până la cel de-al doilea război mondial.

- documentare permanentă din istoriografia de specialitate asupra istoriei Transilvaniei și a orașului Sighișoara

- susținerea comunicării: Sighișoara în scrierile a doi autori englezi din secolul al XIX-lea la sesiunea de comunicări care a avut loc cu ocazia Zilelor Orașului în luna mai.

- redactarea unui articol pentru anuarul muzeului.

#### d. numismatică

redactarea fișelor pentru obiectele din Colecția de Numismatică cu ajutorul aplicației DOCPAT

- documentare permanentă din istoriografia de specialitate cu privire la cercetările numismatice din țară și străinătate.

- cercetarea monedelor medievale din colecția Muzeului de Istorie în vederea redactării unui catalog.

Cercetarea tezaurului monetar medieval descoperit în 1999 în cetate la Casa Roman

- susținerea comunicării: Tezaur de monede medievale din secolul al XVI-lea aflat în patrimoniul Muzeului de Istorie Sighișoara la sesiunea de comunicări care a avut loc cu ocazia Zilelor Orașului în luna mai.

- redactarea unui articol pentru anuarul muzeului.

e. etnografie

redactarea fișelor pentru obiectele din depozitul de etnografie cu ajutorul aplicației DOCPAT, colecțiile de țesături și icoane

-realizarea expoziției temporare Arta populară de pe Târnave. Ceramică și țesături

-cercetare în vederea clasării obiectelor de patrimoniu din colecția de ceramică etnografică

-documentare în domeniul etnografiei românești și săsești

-susținerea comunicării: Ceramica de Saschiz din patrimoniul Muzeului de Istorie Sighișoara la sesiunea de comunicări care a avut loc cu ocazia Zilelor Orașului în luna mai.

- redactarea unui articol pentru anuarul muzeului.

f. restaurare

-curățirea chimică și conservarea monedelor din Tezaurul de la Criș

-restaurarea ceramicii Wietenberg

-restaurarea unor piese introduse în expoziția de arme medievale

-redactarea fișelor de restaurare

-documentare în domeniul restaurare-conservare

-s-a urmărit permanent starea de conservare a obiectelor restaurate

-redactarea unui articol pentru anuarul muzeului.

g. conservare

- Activități cu caracter permanent :

- verificarea condițiilor de mediu ambiant în depozite, expoziții și spații auxiliare, a curățeniei și luarea de măsuri organizatorice pentru efectuarea curățeniei generale când aceasta se impune.

- Verificarea aparatelor de umidificat și dezumidificat instalate în expozițiile și depozitele muzeului

- Documentarea sistematică din publicații de specialitate în conservarea bunurilor de patrimoniu cultural-artistic și istoric.

- -activități cu caracter periodic

- Tratamente de conservare și dezinsecție asupra pieselor din lemn din expoziții și depozitul de pe strada Tamplărilor nr 24 cu substanțe specifice suportului material lemnos (martie-mai 2010)

- Tratat de conservare prin aerisiri, expuneri la soare și pulverizări cu substanțe de dezinsecție a pieselor textile (iunie-august 2009).

- Spălarea unora dintre obiectele textile (a celor care acest lucru s-a putut permite nefiind deteriorate sau degradate și cu substanța celulozică sanatoasă).

- redactarea unui articol pentru anuarul muzeului.

În domeniul valorificării cercetării științifice cea mai importantă realizare este apariția celui de-al patrulea număr al anuarului muzeului Alt Schaessburg. Istorie.Patrimoniu.

4. Comunicare și relații publice. Bibliotecă. Informatică

- Introducerea registrului de inventar al bibliotecii muzeului în programul achiziționat în 2010 BiblioTeq, pentru digitalizarea acestuia.

-conceperea și realizarea proiectelor de pedagogie muzeală:

VIATA COTIDIANA LA SIGHISOARA IERI. VIATA COTIDIANA LA SIGHISOARA AZI, cu sa a X-a C Liceul Mircea Eliade.-20 elevi implicați

SCULPTAM IN LUT ISTORIA LOCALA clasa a IV-a A și clasa a IV-a B Școala generală „Radu Popa”, clasa a IV-a A Gimnaziul de Stat „Miron Neagu”. Proiectul s-a finalizat cu o expoziție temporară cu lucrările copiilor la SC AMBIENT Sighișoara-75 elevi implicați. Proiectul a fost reluat în toamnă cu elevii de la Liceul Teoretic Joseph Haltrich –clasa a IV-a.

JOCUL PAPUSILOR DIN TURN, participante 3 Grădinițe sighisorene: Tarnava, Sophie’s și Pinocchio, peste 80 de copii implicați.

MAGIA SĂRBĂTORILOR DE TOAMNĂ-IARNĂ – program adresat elevilor ciclului primar. Participă elevii clasei a III-a B de la Școala generală “Radu Popa” Sighișoara.

-organizarea evenimentului internațional NOAPTEA MUZEELOR „NOAPTEA MUZEULUI VRAJIT”. Spectacole și expoziție tematică, peste 4000 de vizitatori, aproximativ 200 de elevi implicați

direct. Implicarea, instruirea, coordonarea activitatii unui numar de 25 de elevi care au lucrat ca voluntari la acest important eveniment, marcand astfel ANUL INTERNATIONAL AL VOLUNTARIATULUI.

-redactarea unui articol pentru anuarul muzeului.

Informatică

În decursul anului 2011-a imbogătit clișoteca foto digitală a muzeului care cuprinde:

- realizarea de fotografii 3 D cu orașul Sighișoara
- peste 3400 de fotografii cu manifestările derulate de municipiitate, muzeu, a lucrărilor întreprinse în oraș în anul 2011
- s-a realizat administrarea site-lui muzeului și a blog-ului în care sunt promovate evenimentele muzeului și se urmărește feedback-ul vizitatorilor prin intermediul comentariilor acestora
- La toate acestea s-au adăugat realizarea design-ului afișelor la expozițiile temporare ale muzeului a copertei și planșelor anuarului.

În anul 2011 Muzeul de Istorie a avut un număr de 131.249 vizitatori, dintre care 97.756 la Turnul cu Ceas, 13.793 la Colecția de Arme, 15.200 la Camera de Tortură și 4.500 gratuit, în ușoară creștere față de anul 2010.

### **Casa de Cultură municipală**

În calitate de instituție de cultură aflată sub autoritatea Consiliului Local finanțată integral de la bugetul local, Casa de Cultură a invitat și a contribuit la organizarea unor spectacole, serbări și alte evenimente, în direcția preocupării municipalității de a facilita accesul la cultură al populației Sighișoarei.

În conformitate cu HCL nr. 95/2010 instituțiile de învățământ beneficiază gratuit de sălile aflate în proprietatea Municipiului Sighișoara, motiv pentru care și în acest an activitățile acestora s-au desfășurat în aceste săli: 15 Ianuarie – spectacol “Mihai Eminescu”, Spectacol muzical-coregrafic, 1 martie - “Marțișoare muzicale”, 13 martie Spectacol folcloric maghiar, 15 martie – Liceul Eliade – spectacol majorat - secție maghiară, 6 mai – Spectacol Ziua porților deschise „Grup Școlar agricol” - 7 mai - Festival județean de Dans – Clubul Copiilor și invitații săi, 19 mai – spectacol școlar – Liceul “Joseph Haltrich”, 31 mai – spectacol concurs de tinere talente – Liceul “Joseph Haltrich”, 1 iunie – spectacol Clubul Copiilor – 7 iunie – spectacol școlar Zilele Școlii „Zaharia Boiu” – 10 iunie - festivitate încheiere an școlar – Grădinița “Pinocchio” -14 iunie Spectacol folcloric maghiar Kikerics - 17 iunie - festivitate încheiere an școlar – Grădinița “Sophie’s Kindergarten”, Liceul “Mircea Eliade”, 14 octombrie – Balul bobocilor – Liceul Miorcea Eliade, 21 octombrie -Balul bobocilor Joseph Haltrich, 28 octombrie -Balul bobocilor, Grup Școlar agricol, 4 noiembrie - Balul bobocilor Grup școlar industrie ușoară, 16 decembrie – spectacol Crăciun – Grădinița „Pinocchio”, 16 decembrie – spectacol Crăciun – Grădinița „Sophie’s Kindergarten”

De asemenea, au fost asigurate condiții corespunzătoare pentru desfășurarea în Sala “Mihai Eminescu” a unor evenimente organizate de Municipiul Sighișoara în parteneriat cu terți: în luna februarie 2011 ediția a VII-a a Festivalului Internațional de Blues, iar în luna decembrie, ediția a cincea a Festivalului de Folclor “Datini” și Conferința și lansare de carte „Dan Puric.

Spectacole invitate și găzduite de Casa de Cultură respectiv expoziții găzduite în 2011: 10-13 februarie Expoziția de păsări ACPAM Sighișoara , 15 februarie spectacol Hahota – TN Mureș - Secția maghiară, 28 februarie – spectacol de teatru pentru copii “Alba ca zăpada“, Teatrul Ariel Tg. Mureș, 17 martie – „De drag de... Dragobete Ansamblul Rapsodia Călimanilor – Toplița, 11 aprilie – spectacol folcloric maghiar Ansamblul „Mureșul” Tg. Mureș, 11 mai – spectacol de teatru pentru copii “Aventurile lui Pinocchio” Teatrul Ariel, 25 mai – spectacol de teatru „Tache Ianke și Cadâr” Teatrul Național din București, 3 septembrie Promoția 1950-1951 - recital coral „Armonia”, 23 octombrie – concert de muzică ușoară maghiară Incze Tunde – 26 octombrie spectacol de teatru „Mă mut la mama” Adriana Trandafir, 15 noiembrie – spectacol de teatru pentru copii “Elefântelul curios” Teatrul Ariel, Tg. Mureș, 29 noiembrie – spectacol teatru – Secția maghiară a TN Mureș, 7 decembrie – spectacol de teatru în limba germană “Frumoasa și Bestia” – Teatrul de Stat Timișoara, 9 decembrie – recital de colinzi Asociația corală „Armonia” și Corala Magna Gherla.

La începutul anului, Sala Mihai Eminescu a fost pusă la dispoziție pentru adunările generale ale unor vecinătăți, respectiv a Asociației Vânătorilor și Pescarilor Sportivi.

De asemenea, Casa de Cultură a contribuit – prin asigurarea condițiilor corespunzătoare la Sala Mihai Eminescu - la evenimentele organizate de Municipiul Sighișoara, alături de Muzeul de Istorie și Biblioteca Municipală, în cadrul calendarului cultural cum ar fi: *24 ianuarie - Unirea Principatelor, 1 iunie - Ziua Copilului, și 1 Decembrie - Ziua Națională.*

Sub egida Casei de Cultură, formații sighișorene au răspuns la invitația unor organizații și instituții, participând la evenimente organizate de acestea, cu suportarea cheltuielilor de deplasare de la bugetul local: *“Fiii Satului” Saschiz* cu participarea Ansamblului folcloric *“Cetatea”* și *Festivalul Cetăților de la Rupea* din luna august – unde a participat formația Plaiuri ardelenne condusă de Viorel Răduț.

### **Biblioteca municipală “Zaharia Boiu”**

În luna ianuarie, în cadrul Zilelor Culturii Naționale a fost aniversat poetul Mihai Eminescu printr-o acțiune la au participat elevi și cadre didactice de la Gimnaziul „Nicolae Iorga”, „Aurel Mosora” și Școala „Radu Popa”. Pe data de 24 ianuarie, s-a comemorat Unirea Principatelor Române din 1859 printr-o expoziție de carte. Au fost prezenți la Bibliotecă și un grup de elevi de la Gimnaziul „Nicolae Iorga” care au prezentat, sceneta „Moș Ion Roată și Unir De asemenea, a fost găzduită o expoziție de carte în cadrul secției de copii expoziție închinată lui Mihai Eminescu și Unirii de la 1859.

În luna februarie a fost organizată o expoziție de carte în cadrul secției de copii, cu prilejul împlinirii a 125 ani de la nașterea scriitorului George Topârceanu: „Lumea copilăriei în versuri”

Luna martie : în data de 8 martie, un grup de elevi de la Gimnaziul „Nicolae Iorga” a oferit, un program de poezii și cântece dedicat sărbătoririi „Mărțișorului” și „Zilei femeii”; în data de 31 martie s-a organizat, împreună cu Librăria „Horea Teculescu”, lansarea cărții „Catacombe” a medicului sighișorean, stabilit în Germania, Mircea Pavel Morariu; a fost găzduit o expoziție de carte „Ion Minulescu – prieten al Sighișoarei” cu prilejul împlinirii a 130 ani de la nașterea poetului.

În luna aprilie Biblioteca municipală a fost gazda activității naționale Săptămâna fără TV. Stop violenței TV”(11 – 16 aprilie ): în data de 13 aprilie au participat 33 de elevi de la Gimnaziul „Victor Jinga” și de la „Casa Copilului” și „Fundăția Veritas” împreună cu cadre didactice. S-au citit povești , iar copiii au relatat cum văd ei o zi fără TV; în data de 14 aprilie au fost prezenți la bibliotecă elevii clasa a IV-a de la Școala „Radu Popa”

În cursul lunii aprilie s-a organizat o expoziție de carte istorică în cadrul secției de copii, cu prilejul împlinirii a 190 ani de la Revoluția de la 1821 condusă de Tudor Vladimirescu; În data de 21 aprilie, copiii de la grădinițe cu predare în limba germană au participat la o oră de lectură.

În luna mai: omagierea lui Nicolae Iorga de la a cărui naștere s-au împlinit 140 de ani, activitate la care au participat elevi și cadre didactice de la Gimnaziul „Nicolae Iorga”; în 9 mai 2011, directoarea bibliotecii a prezentat o lucrare în cadrul sesiunii de comunicări științifice organizată de Municipiul Sighișoara și Muzeul de Istorie în cadrul evenimentului «Sighișoara, oraș european».

În luna iunie: cu ocazia Zilei internaționale a copilului, a avut loc un recital de poezii susținut de elevii ai Gimnaziului „Aurel Mosora”, sub denumirea „Lumea mirifică a copilăriei”: în 17 iunie, a avut loc în cadrul secției Adulți o expoziție de carte cu prilejul împlinirii 75 de ani de la nașterea poetului Marin Sorescu.

În iulie în perioada Festivalului Sighișoara Medievală a avut loc un recital din lirica medievală: „Poezia medievală – Remember”

În luna august a fost amenajată o expoziție de carte cu operele poetului George Bacovia (130 ani de la nașterea sa).

În data de 20 septembrie sub denumirea „Incursiune în viața satului ardelen” a avut loc în cadrul Bibliotecii o activitate de evocare a vieții și operei poetului George Coșbuc de la a cărui naștere s-au împlinit 145 ani.

În luna octombrie, în cadrul secției Copii a fost amenajată o expoziție de carte cu scrierile lui Mihail Sadoveanu, de la a cărui moarte s-au împlinit 50 de ani.

În data de 18 noiembrie 2011 Biblioteca a organizat o expoziție de carte cu operele poetului Ioan Alexandru, cu ocazia împlinirii a 70 de ani de la nașterea lui.

În luna decembrie: în 1 decembrie a avut loc în Sala festivă a Primăriei, sub patronajul Primăriei Municipiului Sighișoara, și în organizarea Muzeului de Istorie Sighișoara, lansarea anuarului Alt – Schaessburg editat de către Muzeul de Istorie Sighișoara; în 6 decembrie a avut loc în cadrul secției de copii o acțiune dedicată Sfințelor Sărbători ale Nașterii Domnului numită „ Sărbătorile de iarnă văzute



prin ochi de copii” la care au participat un grup de copii de la Gimnaziul „Victor Jinga”; în 7 decembrie elevii clasei a IX-a C de Colegiu Național „Mircea Eliade” au vizitat biblioteca pentru a vedea expoziția deschisă la bibliotecă ocazie cu care au asușinut un program de colinde.

Pe parcursul anului au fost organizate activități pentru cunoașterea atmosferei de studiu în bibliotecă și familiarizarea copiilor cu cartea, în cadrul cărora biblioteca a fost vizitată de copii de ciclu primar și gimnazial conduși de diriginți sau învățători de la toate școlile sighișorene. În urma acestor activități un număr mare de copii s-au înscris la bibliotecă devenind cititorii noștri fideli. De asemenea, Biblioteca Municipală a încheiat protocoale de parteneriat cu următoarele școli: Gimnaziul „Aurel Mosora”, Gimnaziul „Octavian Goga”, Gimnaziul „Miron Neagu”, Gimnaziul „Radu Popa” Gimnaziul „Zaharia Boiu”, Colegiul Național „Mircea Eliade”, Școala Generală „Petre N. Popescu” Vânători, Gimnaziul de Stat „Cornel Regman” Daneș și Grădinița „Pinocchio” Sighișoara.

Din punct de vedere administrativ, pe parcursul anului 2011 am achiziționat 183 de cărți obținute prin donații și 18 publicații cotidiene (ziare și reviste). Aceste achiziții de seriale au fost realizate de către comisia de achiziție, în conformitate cu preferințele cititorilor.

Situația cititorilor prezenți în bibliotecă în anul 2011 este următoarea:

- la secția adulți – 985 cititori înscriși
  - 7.743 frecvență
  - 23.655 cărți împrumutate
- la secția copii - 670 cititori înscriși
  - 6.644 frecvență
  - 22.100 cărți împrumutate
- la sala de lectură – 931 cititori înscriși
  - 1845 frecvență
  - 3717 cărți împrumutate

Serviciul Biblionet a fost utilizat un număr de 4.243 cititori.

În spiritul modernizării și a îmbunătățirii calității fondului de carte al bibliotecii s-a procedat la casarea unui număr de 1.127 de cărți, dintre care 1.120 cărți uzate fizic și moral și 7 cărți pierdute de către cititori a căror valoare a fost recuperată.

Raportul de față a încercat să surprindă esența activității desfășurate anul trecut de aparatul de specialitate al Primarului precum și al serviciilor publice și instituțiilor publice subordonate, așa cum am precizat și în introducere.

Sighișoara a mers înainte și în anul 2011 a fost un an dificil atât pentru autoritatea locală cât și pentru cetățenii orașului, ca părți indisolubile ale unei echipe care muncește pentru binele comunității locale. Pentru că infrastructura orașului este una din premisele dezvoltării comunității locale, vom face eforturi pentru desfășurarea de proiecte în acest domeniu, esențial în creșterea calității vieții sighișorenilor. Nici în 2012 nu ne va fi mai ușor însă, sperăm ca eforturile făcute în direcția găsirii de resurse pentru realizarea proiectelor concepute pornind de la Strategia de dezvoltare a localității, vor da roade în beneficiul comunității.

Mulțumesc sighișorenilor și Consiliului Local pentru sprijin.

**Ioan Dorin DĂNEȘAN**  
**Primarul Municipiului Sighișoara**